

市病院局 職員募集

※掲載している職種以外についても募集している場合があります。
詳しくは、市立宇和島病院ホームページをご覧ください。

(臨時職員) 週39時間程度勤務。社会保険に加入。ボーナスの支給があります。

職種	人数	業務内容など	賃金(月額)	採用年月日	申込・問合せ先
看護師 A	10人程度	市立宇和島病院での看護業務	9,000円	随時	市立宇和島病院 ☎25-1111 内線21095
看護補助員 A	5人程度	市立宇和島病院での看護補助業務 早出(午前7時30分～) 遅出(午前10時30分～)あり	6,550円	4月1日	
看護補助員 B	3人程度	吉田病院での看護補助業務 早出(午前7時30分～) 遅出(午前10時30分～)あり			吉田病院事務局 ☎52-0611 内線234
看護師 B	若干名	津島病院での看護業務	8,000～ 9,000円	随時	津島病院事務局 ☎32-2011 内線283

【応募資格】 次の条件にあてはまる健康な人

- 看護師 A = 看護師免許を持つ人
- 看護補助員 A・B = 資格などは必要ありません
- 看護師 B = 看護師または准看護師免許を持つ人

【応募要領】 市販の履歴書に写真を貼り、希望する職種(1種類のみ)を記入し、免許証の必要な職種はその写

しを添えて、各申込先に提出してください。

【試験】 面接試験(日時は応募者に別途連絡)

【受付期間】 いずれも執務時間中(必着)

○看護補助員 A・B = 3月2日(月)～10日(火)

○看護師 A・B = 随時

※看護師はパート可、応相談。

(嘱託職員) 週39時間程度勤務。社会保険に加入。ボーナスの支給はありません。

職種	人数	業務内容など	報酬(月額)	採用年月日	申込・問合せ先
看護師	若干名	吉田病院での看護業務	190,000～ 213,700円	随時	吉田病院事務局 ☎52-0611 内線234

【雇用期間】 平成27年12月31日まで。ただし、勤務成績などを考慮して1年単位での雇用期間の更新ができます。在職可能期間は、65歳に達する年度の3月31日までですが、生年月日が昭和36年4月1日以前の方は定年年齢が異なります。

【応募資格】 看護師または准看護師免許を持つ健康な人

【試験】 面接試験(日時は応募者に別途連絡)

【応募要領】 市販の履歴書に写真を貼り、看護師免許証の写しを添えて、吉田病院事務局に提出してください。

【受付期間】 随時・執務時間中

宇和島地区広域事務組合 職員募集

【申込・問合せ先】 宇和島地区広域事務組合管理課人事係
(市役所8階) ☎22-8664

(臨時職員) 週39時間程度勤務。社会保険に加入。ボーナスの支給があります。

職種	人数	業務内容など	賃金(月額)	採用年月日
介護職員	15人	福祉施設の介護業務。夜間勤務あり。 週休2日制のローテーション勤務。	介護福祉士資格 6,950円 上記以外 6,550円	4月1日
看護職員	4人	福祉施設の看護業務。夜間勤務なし。 週休2日制のローテーション勤務。	准看護師免許 8,000円 看護師士免許 9,000円	

【雇用期間】 採用から2年間。ただし、介護福祉士、看護職員は1年後から嘱託職員への切替制度があります。また、介護福祉士資格所得の意欲がある人は、2年後から嘱託職員への切替制度があります。

【応募資格】

- 介護職員 = 資格などは必要ありません
- 看護職員 = 看護師または准看護師免許を持つ人

【勤務地】 宇和島市、南・北宇和郡内老人福祉施設

【試験】 面接試験(日時は応募者に別途連絡)

【応募要領】 市販の履歴書に写真を貼り、希望する職種(1職種のみ)を記入し、資格の必要な職種は資格証の写しを添えて宇和島地区広域事務組合管理課人事係まで提出してください。※応募書類は返却しません。

【受付期間】 随時(執務時間中)

宇和島市 職員募集

【問合せ】 総務課人事係 ☎24-1111 内線2419

（嘱託職員） 週39時間程度勤務。社会保険に加入。ボーナスの支給はありません。

職 種	人数	業務内容など	報酬（月額）	採用年月日	所属所
包括支援専門員	4人	地域包括支援センターでの業務全般（相談対応など）	200,000円	4月1日	高齢者福祉課 地域包括支援センター ☎内線2124
介護支援専門員	1人	介護予防サービス事業、介護予防プラン作成業務			
体育施設管理員	1人	丸山公園ほか体育施設管理業務（※1）	147,600円		生涯学習課 ☎内線2760
伊達博物館学芸員	1人	伊達博物館における展示企画、広報・教育普及、資料の保存、整理、調査研究などの学芸業務（※2）	152,200円		伊達博物館 ☎22-7776
学校用務員	1人	三間小学校での用務員業務	113,200円		教育総務課 ☎内線2722
学校給食調理員（吉田）	若干名	吉田町学校給食調理場での調理業務	139,000円		吉田町学校給食調理場 ☎52-1052
学校給食調理員（中央）	若干名	中央学校給食調理場での調理業務			中央学校給食調理場 ☎22-3010
給食センター事務員	1人	中央学校給食調理場での一般事務	143,300円		市民課 ☎内線2172
市民課事務員	2人	市民課窓口での来客対応・各種証明発行などの業務			国土調査課 ☎内線2806
地籍調査員	2人	国土調査課での一般事務および現場での地籍調査			吉田支所 ☎49-7092
吉田支所事務員	1人	吉田支所での一般事務			

（※1）体育施設管理員は、土・日・祝日出勤、週40時間程度勤務（週休2日）。昼勤務、夜勤務2交替制。ほかの体育施設へ異動する場合があります。

（※2）伊達博物館学芸員は、土・日・祝日勤務（週休2日）。

【雇用期間】

平成27年12月31日まで。ただし、勤務成績などを考慮して1年単位での雇用期間の更新ができます。在職可能期間は、65歳に達する年度の3月31日までですが、生年月日が昭和36年4月1日以前の方は定年年齢が異なります。

【報酬加算】

報酬月額17万円未満の職種については、雇用期間の更新時、年齢要件などの条件を満たしている場合、報酬月額を加算する制度があります。

【応募資格】

採用後市内に住む健康な人で、普通自動車運転免許を持っている人。次の職種においては、記載の条件にも当てはまる人。

○包括支援専門員

= 保健師・主任介護支援専門員・社会福祉士・看護師（地域ケア、地域保健などの経験あり）のいずれかの資格を持つ人

○介護支援専門員

= 介護支援専門員・保健師・社会福祉士・看護師のい

ずれかの資格を持つ人

○体育施設管理員 = 草刈機が扱える人

○伊達博物館学芸員

= 学芸員資格を取得している人、または平成27年3月31日までに取得見込みで、パソコン（ワード・エクセル・パワーポイント）での学芸事務作業ができる人

○給食センター事務員・市民課事務員・地籍調査員
吉田支所事務員

= パソコンの基本操作（ワード・エクセル）ができる人

【試験】 面接試験（日時は応募者に別途連絡）

【応募要領】

市販の履歴書に写真を貼り、希望する職種（1職種のみ）を記入し、応募資格に必要な資格（免許）証の写し（普通自動車運転免許は除く）を添えて、総務課人事係に提出してください。

【受付期間】 3月2日(月)～13日(金)の執務時間中（必着）

(臨時職員) 週39時間程度勤務。社会保険に加入。ボーナスの支給があります。

職 種	人数	業務内容	賃金(月額)	採用年月日	所属所
障 害 者 支 援 指 導 員	1人	吉田町の障害者地域活動支援センター「青空どりーむ」での障害者の日常生活支援や就労指導など	6,350円	4月1日	吉田支所 福祉環境係 ☎49-7095
体育施設管理員	2人	丸山公園ほか体育施設管理業務(グラウンド整備・草刈りなどを含む) ※1)			生涯学習課 ☎内線2760
保 健 師	1人	本庁または支所に勤務し、保健師業務	8,250円		保険健康課 ☎内線2101
助 産 師	1人	本庁に勤務し、赤ちゃん訪問など			

(※1) 体育施設管理員の雇用期間は、平成27年10月31日までです。

【応募資格】

採用後市内に住む健康な人で、普通自動車運転免許を持っている人。次の職種においては、記載の条件に当てはまる人。

- 体育施設管理員 = 草刈機が扱える人
- 保健師 = 保健師免許を持つ人または平成27年3月31日までに取得見込みの人
- 助産師 = 助産師免許を持つ人または平成27年3月31日までに取得見込みの人

【試 験】 面接試験(日時は応募者に別途連絡)

【応募要領】

市販の履歴書に写真を貼り、希望する職種(1職種のみ)を記入し、応募資格に必要な資格(免許)証の写し(普通自動車運転免許は除く)を添えて、**総務課人事係**に提出してください。

【受付期間】 3月2日(月)～13日(金)の執務時間中(必着)

職 種	人数	業務内容	賃金(月額)	採用年月日	所属所
教 育 委 員 会 事 務 員	1人	教育委員会での一般事務	6,350円	4月1日	教育総務課 ☎内線2722

【応募資格】

採用後市内に住む人で、身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳・精神保健および精神障害者福祉に関する法律第45条に定める精神障害者保健福祉手帳・各都道府県知事が発行する療育手帳のいずれかの交付を受け、パソコンの基本操作(ワード・エクセル)、自力による通勤ができ、介助者なしに職務遂行が可能な人

【試 験】 面接試験・パソコン試験(エクセル)
(日時は応募者に別途連絡)

【応募要領】

市販の履歴書に写真を貼り、各種手帳の写しとハローワーク発行の紹介状を添えて、**総務課人事係**に提出してください(ハローワーク宇和島で求人登録をしていない人は、事前に登録をしてください)。

【受付期間】 3月2日(月)～13日(金)の執務時間中(必着)

(時間制職員) 週25時間程度勤務。雇用保険のみ加入。ボーナスの支給はありません。

職 種	人数	業務内容	賃金(時間給)	採用年月日	所属所
保 育 園 調 理 員	1人	市内保育園での調理業務	860円	4月1日	福祉課 ☎内線2139

【応募資格】

採用後市内に住む健康な人で、普通自動車運転免許を持ち、パソコンの基本操作(ワード・エクセル)ができる人。調理師免許などの資格所有者を優先します。

【試 験】 面接試験(日時は応募者に別途連絡)

【応募要領】

市販の履歴書に写真を貼り、「保育園調理員希望」と記入し、調理関係の有資格者は資格(免許)証の写し(普通自動車運転免許は除く)を添えて、**総務課人事係**に提出してください。

【受付期間】 3月2日(月)～13日(金)の執務時間中(必着)