

別紙 1 【郵便入札による封筒記載例】

表面

裏面

〒798-3301	
宇和島市津島町岩松甲 39-1	
宇和島市介護老人保健施設	
ふれあい荘 事務室 宛	
入札書在中	
朱書きしてください	

一般書留または簡易書留に限る。

確実に糊付けしてください

印

〒000-0000

愛媛県宇和島市〇〇町〇丁目〇番地

株式会社 △△△△△

代表取締役 宇和島 〇〇郎

開札日 令和〇年〇月〇日

案件名 〇〇〇〇〇〇

印

印

- ※ 「入札書」を入れてください。
- ※ 会社名等は、ゴム印の押印でも構いません。
- ※ 縦書き・横書きは、問いません。
- ※ 必要事項の記入がされていれば、どのような封筒でも構いません。（長形3号程度）
- ※ 封が開かないように糊付けし、封筒の継ぎ目に入札書に使用する印鑑で封印してください。
- ※ 入札書の日付は、開札日をご記入ください。（郵送する日ではありません。）