

【様式1】

令和 年 月 日

(あて先) 宇和島市産業経済部 商工観光課 観光係

E-mail : shoko@city.uwajima.lg.jp

電話番号:0895-24-1111 (内線 2751)

会社名

宇和島市観光振興計画策定委託業務プロポーザル質問書

項 目 (書類名・ページ・項目など)	質 問

注) 提出後には必ず電話により受信確認を行ってください。

【担当者連絡先】※質問の内容等について確認する場合があります。

所 属 :

氏 名 :

電話番号 :

FAX 番号 :

E-mail :

【様式2】

令和 年 月 日

宇和島市長 様

所在地

団体名（法人名）

代表者氏名

印

参加申込書

下記業務に係るプロポーザルに参加したいので、資料を添えて申し込みます。なお、地方自治法施行令第167条の4の規定に該当するものではないこと並びに添付書類の内容について事実と相違ないことを誓約します。

記

業 務 名：宇和島市観光振興計画策定委託業務

1. 提出書類

（1） 同種・類似業務の履行実績（様式3）

【担当者連絡先】

所 属：

氏 名：

電話番号：

FAX 番号：

E-mail：

【様式3】

同種・類似業務の履行実績

団体名（法人名）_____

業 務 の 実 績 等	業 務 名	
	発注機関名	
	契 約 金 額	円
	履 行 期 間	年 月 ～ 年 月
業 務 の 概 要		

【作成要領】

1. 要領4参加資格（5）に定める実績要件（以下「実績要件」という。）の履行実績について記入すること。
2. 「業務の概要」欄には、実績要件を満たすとの的確に判断できるよう、できるだけ詳細に記入すること。

添付書類：履行実績を証する書類として、契約書、仕様書の写し等を添付すること。

【様式4】

令和 年 月 日

企画提案申込書

宇和島市長 様

所在地

団体名（法人名）

代表者氏名

㊞

宇和島市観光振興計画策定委託業務に係るプロポーザル実施要領に基づく企画提案に参加したいので、下記の書類を添えて提出します。

記

1. 提出書類 ※各1部 （電子データでの提出）
 - （1）提案書（様式自由）
 - （2）実施スケジュール及び実施体制（様式自由）
 - （3）参考見積書（様式5）および内訳書

【担当者連絡先】

所 属：

氏 名：

電話番号：

FAX 番号：

E-mail：

【様式5】

参 考 見 積 書

令和 年 月 日

宇和島市長 様

所在地
団体名（法人名）
代表者氏名

印

次のとおり、見積りいたします。

_____ 円
(消費税及び地方消費税を含む。)

業務名：宇和島市観光振興計画策定委託業務

※内訳書を添付すること。

【様式6】

辞退届

令和 年 月 日

宇和島市長 様

所在地

団体名（法人名）

代表者氏名

印

宇和島市観光振興計画策定委託業務に係るプロポーザル実施要領に基づき参加申込書（又は企画提案書）を提出しましたが、都合により辞退しますので届出ます。

【担当者連絡先】

所 属：

氏 名：

電話番号：

FAX 番号：

E-mail：