

収入申告書

年 月 日

宇和島市長 様

申込者 住所
氏名
連絡先

(※)本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

宇和島市民間賃貸住宅活用事業補助金対象住宅の入居予定者（入居者）の収入について、宇和島市民間賃貸住宅活用事業補助金実施要綱第11条（第14条）の規定により、次のとおり申告します。また、収入申告の内容を確認するため、市が入居者の個人情報を関係機関に照会することに同意します。

入居者構成 と続柄	氏名	生年月日	職業 勤務先	収入（所得）の種類 及び金額		備考
				種類	金額（円）	
名義人本人		・ ・				
同居 親 族		・ ・				
		・ ・				
		・ ・				
		・ ・				
		・ ・				
世帯収入合計				円		
控除（該当する内容に○）		特別障がい・その他障がい・寡婦（死別・離別）・ひとり親				

緊急時 連絡先	氏名	続柄	住所	電話番号

注意：裏面の記入・提出上の注意をよく読んでから記入してください。

※これより下は、市記載欄ですので、記入しないでください。

扶養親族数	名	原簿照会	係長	係	受付
その他控除額	円				
公営住宅法でいう収入	円				
調査摘要・備考					

記入・提出上の注意

【 記入方法 】

- 1 名義人及び同居親族の全員の氏名、続柄、生年月日、職業、勤務先を記入してください。
- 2 年間収入金額は、提出年度の前年の1月1日から同年12月31日までの所得額（必要経費を控除した後の額）を記入してください。
- 3 年の途中に就職・離退職・事業の開始・事業の休廃止があった場合は、備考欄にその月日を記入してください。
- 4 控除欄の対象に該当する場合は、該当する内容に○を付けてください。

【 緊急時連絡先 】

緊急時連絡先は、高齢・単身世帯の方や大規模災害発生時等、安否確認が必要となる場合に備えるためのものです。同居していない方（なるべく親族）で電話連絡が取れる方の情報を記入してください。

【 添付書類 】

- 1 16歳以上の全入居者（同居者含む。）について、下記の書類を提出してください。
 - ① 提出年度の前年の1月1日から同年12月31日までの収入を証明する書類（市発行の当年年度所得課税証明書、前年分源泉徴収票等）
（無収入の方も、無収入の確認のために証明書等が必要。）
 - ② 高校生以上の学生の方は、学生であることを証明できる書類（学生証のコピー等）でも可。
 - ③ 生活保護受給中の方は、生活保護受給証明書でも可。
- 2 控除欄の内容に該当する次の方は、該当する旨を証明する書類を提出してください。
 - ① 特別障がい・その他障がい：障がい者手帳の写し等
 - ② 寡婦（死別）・未婚のひとり親：戸籍謄本等

