

【令和7年度】宇和島市会計年度任用職員募集案内

宇和島市会計年度任用職員を募集します。

詳細は、下記及び別紙の「R7_勤務条件等一覧表」をご覧ください。

1. 職種及び採用予定人数等

募集番号	職種	任用形態	採用予定人数	重複区分 ※1	随時試験 ※2
13-1	一般事務員【育休代替】（日振島出張所）	フルタイム	1人		○
13-2	保健師【育休代替】	フルタイム	1人		○
13-3	学校給食調理員	パートタイム	3人		○

※1 重複区分が同じ記号の職種は、重複して申し込むことができます。

※2 隨時試験の区分に○がある職種は、一定数の応募があった場合に試験を実施します。よって、受付期間の途中であっても募集を終了する場合があります。

2. 受付期間

令和7年12月4日(木)から随時

(土・日曜日、祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで)

3. 給料及び諸手当

給料		(別紙) R7_勤務条件等一覧表「給料」のとおり ※金額が改定されることがあります。 ※任用時の給料、報酬は初任給額ですが、経験年数により上限額まで加算されます。
諸手当	通勤経費	通勤距離及び方法に応じて支給（通勤距離 片道2km以上）
	期末勤勉手当	支給あり（最大年4.6月分<支給月数は改定される場合あり>） ※任用期間が6月未満の場合は支給なし
	退職手当	フルタイムで一定要件を満たした場合に支給
	その他手当	(別紙) R7_勤務条件等一覧表「その他手当」のとおり

4. 勤務条件

任用期間	(別紙) R7_勤務条件等一覧表「任用期間」のとおり ※任用日から1か月間は条件付採用期間 勤務成績が良好な場合は、再度の任用を行うことがあります。
勤務場所 勤務時間等	(別紙) R7_勤務条件等一覧表「勤務条件」のとおり
年次有給休暇	勤務年数に応じて年次有給休暇を付与
社会保険	地方公務員共済組合、厚生年金、雇用保険 ※退職手当の支給対象となった日から雇用保険の適用除外
災害補償	労働者災害補償保険または非常勤公務災害 ※フルタイムで一定要件を満たした場合、地方公務員災害補償基金に加入
服 務	地方公務員法の服務に関する規定を適用 (法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止、営利企業等への従事等の制限等) ※パートタイム会計年度任用職員は、営利企業等への従事制限が適用除外
給与支払日	月額の場合…毎月20日（当月払い） 日額または時間額の場合…毎月10日（翌月払い）
その他	(別紙) R7_勤務条件等一覧表のとおり。 勤務場所が変更になる場合があります。

5. 受験資格

年齢、学歴等	年齢、学歴は問わない ※外国籍の方の受験も可能（ただし、在留資格において就労が制限されている場合等、採用できない場合あり）
資格、免許等	(1) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人 (2) (別紙) R7_勤務条件等一覧表「その他の受験資格」の要件を満たすこと

6. 試験内容等

試験内容	(別紙) R7_勤務条件等一覧表「試験内容」のとおり
日時、場所	応募者にあらためて連絡します。

7. 受験申込手続

申込方法	<p>受験申込は、原則インターネットによる申込み（電子申請）のみとします。 （別紙）R7_勤務条件等一覧表「申込方法」に【紙（可）】と記載されていない職種は、郵送や持参等では受付できませんのでご注意ください。</p> <p>下記の自治体求人専用サイト：パブリックコネクトより、パソコン又はスマートフォンからお申し込みください。（インターネット接続が必要です）</p> <p>[宇和島市採用情報ページ] https://public-connect.jp/employer/25</p> <div data-bbox="1029 480 1314 743" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>パブリックコネクト 宇和島市採用情報ページ</p>  </div>		
求人ページ	職種	任用形態	URL
	13-1 一般事務員 【育休代替】	フルタイム	https://public-connect.jp/job/8139
	13-2 保健師 【育休代替】	フルタイム	https://public-connect.jp/job/9217
事前準備	13-3 学校給食調理員	パートタイム	https://public-connect.jp/job/8135
	<p>●顔写真のデータ ※申込6か月以内に撮影し、上半身、脱帽、正面向き、背景が無地のもので、ご本人と確認ができるもの（画像の縦横サイズは、4：3）</p>		
	<p>●免許・資格が必要な職種は、応募資格を有することを証明する資格証等の写真データ</p> <p>●障害者手帳等をお持ちの方は、手帳の写真データ</p> <p>●外国籍の方は、在留カードの写真データ</p>		

申込手順	<p>①上記申込方法にあるリンクまたはQRコードから、宇和島市採用情報ページにアクセスし、会員登録をしてください。 登録時には、基本情報、学歴、職歴などの情報の入力が必要です。 (既に登録済みの場合、新たな登録は不要です。)</p> <p>②パブリックコネクトで宇和島市のページを開き、〔職員募集〕のカテゴリから、受験申込したい職種を選択してください。</p> <p>③エントリー画面に進み、表示された項目を入力し、受験申込してください。</p>						
入力項目	<p>▼会員(アカウント)登録時に入力する必須項目</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="435 660 695 781">基本情報 (顔写真含む)</td><td data-bbox="695 660 1375 781">名前、フリガナ、電話番号、生年月日、現住所、プロフィール写真のアップロード (「事前準備」で準備した顔写真のデータ)</td></tr> <tr> <td data-bbox="435 826 695 925">学歴</td><td data-bbox="695 826 1375 925">高校卒業～最終学歴までの学歴</td></tr> <tr> <td data-bbox="435 970 695 1064">職歴</td><td data-bbox="695 970 1375 1064">全ての職歴 (入社年月～退社年月、会社名、雇用形態、部署・役職名、職務内容)</td></tr> </table>	基本情報 (顔写真含む)	名前、フリガナ、電話番号、生年月日、現住所、プロフィール写真のアップロード (「事前準備」で準備した顔写真のデータ)	学歴	高校卒業～最終学歴までの学歴	職歴	全ての職歴 (入社年月～退社年月、会社名、雇用形態、部署・役職名、職務内容)
基本情報 (顔写真含む)	名前、フリガナ、電話番号、生年月日、現住所、プロフィール写真のアップロード (「事前準備」で準備した顔写真のデータ)						
学歴	高校卒業～最終学歴までの学歴						
職歴	全ての職歴 (入社年月～退社年月、会社名、雇用形態、部署・役職名、職務内容)						
<p>▼受験申込時に別途入力が必要な項目</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="435 1109 695 1230">志望動機</td><td data-bbox="695 1109 1375 1230">応募職種を志望する理由を入力してください。 (300字以内)</td></tr> <tr> <td data-bbox="435 1275 695 1410">職務内容 勤務時間 勤務地 その他</td><td data-bbox="695 1275 1375 1410">各項目について具体的に希望があれば記入してください。 (100字以内)</td></tr> <tr> <td data-bbox="435 1455 695 1545">受験資格 (各種データ)</td><td data-bbox="695 1455 1375 1545">免許・資格が必要な職種及び障害者手帳等をお持ちの方、外国籍の方は、「事前準備」で準備したデータをアップロードしてください。</td></tr> </table>	志望動機	応募職種を志望する理由を入力してください。 (300字以内)	職務内容 勤務時間 勤務地 その他	各項目について具体的に希望があれば記入してください。 (100字以内)	受験資格 (各種データ)	免許・資格が必要な職種及び障害者手帳等をお持ちの方、外国籍の方は、「事前準備」で準備したデータをアップロードしてください。	
志望動機	応募職種を志望する理由を入力してください。 (300字以内)						
職務内容 勤務時間 勤務地 その他	各項目について具体的に希望があれば記入してください。 (100字以内)						
受験資格 (各種データ)	免許・資格が必要な職種及び障害者手帳等をお持ちの方、外国籍の方は、「事前準備」で準備したデータをアップロードしてください。						
注意事項	<p>※ 申込後は必ずマイページのエントリー一覧を確認し、受験申込が完了しているか確認してください。</p> <p>※ 募集期間の締切間近はアクセスが集中する恐れがあるほか、システムサーバーの保守点検等により、申込期間中にシステムが停止する場合がありますので、余裕を持って受験申込をお願いします。</p> <p>※ 使用する端末の機種や環境等により利用できない場合があります。</p> <p>※ 使用される端末や通信回線上の障害によるトラブルについては、一切責任を負いません。</p>						

問い合わせ先	<p>その他、ご不明な点は、以下までお問い合わせください。</p> <p>〒798-8601 愛媛県宇和島市曙町1番地 宇和島市役所 総務部 総務課 人事係（本庁4階） TEL 0895-49-7007<直通> Mail jinji@city.uwajima.lg.jp</p>
--------	---