**様式第１号の２**

|  |
| --- |
| **見　　積　　書** **令和　　年　　月　　日**　**宇和島市長 岡原　文彰　様****見積者　住所** **氏名 ㊞**　　 　**宇和島市契約規則をまもり契約条項を承認の上見積いたします。** |
|  | **金　額** |  **拾億** |  **億** |  **千万** |  **百万** |  **拾万** |  **万** |  **千** |  **百** |  **拾** |  **円** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **工事名（業務名・物品名称）**　　　**宇和島市事業系・美化活動清掃用ごみ袋** |
| **工事（納入）期限**　　　**令和8年3月13日まで** |
| **その他必要事項**　　　**履行場所：市の指定場所　本庁及び学校給食センター** |
| ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）　担当者職氏名：　担当者連絡先： |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

**様式第１号の２**

|  |
| --- |
| **記載例****見　　積　　書****①見積提出日** **令和〇年〇月〇日****③市に申請した契約等使用印****（二つの印鑑（代表者印と社印など）をセットで使用印として申請している場合は、両方の押印が必要。）**　**宇和島市長 岡原　文彰　様****見積者　住所　　○○市○○町○○番地****②市に入札参加資格申請した見積者（指名者）所在地、商号等、代表者役職名・氏名****（株）○○○○　○○営業所** **氏名　 代表取締役　○○　○○ ㊞**　　　　　　　　　　　　　　 　**宇和島市契約規則をまもり契約条項を承認の上見積いたします。** |
|  | **金　額** |  **拾億** |  **億** |  **千万** |  **百万** |  **拾万** |  **万** |  **千** |  **百** |  **拾** |  **円** |  |
|  |  | **￥** | **１** | **０** | **０** | **０** | **０** | **０** | **０** |
| **工事名（業務名・物品名称）**　　　**宇和島市事業系・美化活動清掃用ごみ袋****④桁間違い等ないか必ず確認し、金額の頭に「￥」マーク記載****※消費税抜きの金額を記載してください。** |
| **工事（納入）期限**　　　**令和8年3月13日まで** |
| **その他必要事項****⑤押印を省略する場合、本件担当者の職氏名、連絡先を記載****押印する場合は記載不要**　　　**履行場所：市の指定場所　本庁及び学校給食センター** |
| ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）　担当者職氏名：　担当者連絡先： |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

宇和島市物品等入札参加に関する心得（概要）

１　入札の辞退方法

(1) 入札辞退届を契約検査室契約係に提出してください。

２　入札書記載上の注意事項

(1) 入札書は、宇和島市の指定様式を使用し、文字・印影は明りょうかつ消滅しないもので記載してください。（シャチハタ・フリクションボールペン等は不可）

(2) 入札金額は、アラビア数字で金額の頭書に「￥」の文字を記入してください。

(3) 記載事項に誤記、脱字等のあった場合は、誤記はその部分に二重線を引いて訂正し、脱字はこれを挿入してください。

(4) 金額の訂正は認めません。

３　予定価格の範囲内で、最低価格のものを落札者とします。

**４　この心得は、随意契約による見積合わせ等の場合に準用します。**

|  |
| --- |
| ※入札心得全文は宇和島市ホームページからダウンロードできます。【掲載場所】宇和島市HP　≫　事業者の方へ　≫　入札・契約情報　≫　物品・役務　≫　入札・契約情報（物品・役務）　≫　入札・契約に関する規程・要綱・要領等 |