**様式第１号の２**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **見　　積　　書**  **令和　　年　　月　　日**  **宇和島市長 岡原　文彰　様**  **見積者　住所**  **氏名 ㊞**  **宇和島市契約規則をまもり契約条項を承認の上見積いたします。** | | | | | | | | | | | | |
|  | **金　額** | **拾億** | **億** | **千万** | **百万** | **拾万** | **万** | **千** | **百** | **拾** | **円** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **工事名（業務名・物品名称）**  **宇和島市事業系・美化活動清掃用ごみ袋** | | | | | | | | | | |
| **工事（納入）期限**  **令和8年3月13日まで** | | | | | | | | | | |
| **その他必要事項**  **履行場所：市の指定場所　本庁及び学校給食センター** | | | | | | | | | | |
| ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： | | | | | | | | | | | | |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

|  |  |
| --- | --- |
| 委　任　状  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日  宇和島市長　岡　原　文　彰　様  　　　　　　　　　　　　住　所  氏　名　 ㊞     |  | | --- | | 宇和島市事業系・美化活動清掃用ごみ袋 |   件　名  上記の入札及び見積に関する一切の権限を次の者に委任します。  代理人　住　所  氏　名 　 ㊞  ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

9738

**様式第１号の２**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **記載例**  **【指名者本人が見積参加の場合】**  **見　　積　　書**  **①見積提出日**  **令和〇年〇月〇日**  **③市に申請した契約等使用印**  **（二つの印鑑（代表者印と社印など）をセットで使用印として申請している場合は、両方の押印が必要。）**  **宇和島市長 岡原　文彰　様**  **見積者　住所　　○○市○○町○○番地**  **②市に入札参加資格申請した見積者（指名者）の所在地、商号等、代表者役職名・氏名**  **（株）○○○○　○○営業所**  **氏名　 代表取締役　○○　○○ ㊞**  **宇和島市契約規則をまもり契約条項を承認の上見積いたします。** | | | | | | | | | | | | |
|  | **金　額** | **拾億** | **億** | **千万** | **百万** | **拾万** | **万** | **千** | **百** | **拾** | **円** |  |
|  |  | **￥** | **１** | **０** | **０** | **０** | **０** | **０** | **０** |
| **工事名（業務名・物品名称）**  **宇和島市事業系・美化活動清掃用ごみ袋**  **④桁間違い等ないか必ず確認し、金額の頭に「￥」マーク記載**  **※消費税抜きの金額を記載してください。** | | | | | | | | | | |
| **工事（納入）期限**  **令和8年3月13日まで** | | | | | | | | | | |
| **その他必要事項**  **⑤押印を省略する場合、本件担当者の職氏名、連絡先を記載**  **押印する場合は記載不要**  **履行場所：市の指定場所　本庁及び学校給食センター** | | | | | | | | | | |
| ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： | | | | | | | | | | | | |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

**様式第１号の２**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **記載例**  **【指名者が委任した代理人で見積参加の場合】**  **見　　積　　書**  **①見積提出日**  **令和〇年〇月〇日**  **③代理人の印（シャチハタ不可）　※要委任状**  **（委任状に押印した代理人の印と同じもの）**  **宇和島市長 岡原　文彰　様**  **②市に入札参加資格申請した見積者（指名者）の所在地、商号等、代表者役職名・氏名**  **※代理人で見積参加の場合でも記載は必要**  **見積者　住所　　○○市○○町○○番地**  **（株）○○○○　○○営業所**  **氏名　 代表取締役　○○　○○ ㊞**  **代理人　　○○　○○**  **④「代理人」と記載して、その横に代理人氏名を記載。**  **宇和島市契約規則をまもり契約条項を承認の上見積いたします。** | | | | | | | | | | | | |
|  | **金　額** | **拾億** | **億** | **千万** | **百万** | **拾万** | **万** | **千** | **百** | **拾** | **円** |  |
|  |  | **￥** | **１** | **０** | **０** | **０** | **０** | **０** | **０** |
| **工事名（業務名・物品名称）**  **宇和島市事業系・美化活動清掃用ごみ袋**  **⑤桁間違い等ないか必ず確認し、金額の頭に「￥」マーク記載**  **※消費税抜きの金額を記載してください。** | | | | | | | | | | |
| **工事（納入）期限**  **令和8年3月13日まで** | | | | | | | | | | |
| **その他必要事項**  **⑥押印を省略する場合、本件担当者の職氏名、連絡先を記載**  **押印する場合は記載不要**  **履行場所：市の指定場所　本庁及び学校給食センター** | | | | | | | | | | |
| ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： | | | | | | | | | | | | |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

|  |  |
| --- | --- |
| **記載例**  委　任　状  **①見積提出日**  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日  **③市に申請した契約等使用印**  **（二つの印鑑（代表者印と社印など）をセットで使用印として申請している場合は、両方の押印が必要。）**  宇和島市長　岡　原　文　彰　様  　　　　　　　　　　　　住　所　　**○○市○○町○○番地**  **②市に入札参加資格申請した見積者（指名者）の所在地、商号等、代表者役職名・氏名**  **（株）○○○○　○○営業所**  氏　名　 **代表取締役　○○　○○** ㊞     |  | | --- | | 宇和島市事業系・美化活動清掃用ごみ袋 |   件　名  上記の入札及び見積に関する一切の権限を次の者に委任します。  **⑤代理人の印（シャチハタ不可）**  **④当日見積書を持参する代理人の住所、氏名**  代理人　住　所　　**○○県○○市○○町１**  氏　名 　 **○○　○○** ㊞  **⑥押印を省略する場合、本件担当者の職氏名、連絡先を記載**  **押印する場合は記載不要**  ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

※見積当日に見積者（指名者）本人が来られない場合は委任状が必要となります。見積開始前に提出を求めますので、ご準備をお願いいたします。

宇和島市物品等入札参加に関する心得（概要）

１　入札の辞退方法

(1) 入札辞退届を契約検査室契約係に提出してください。

**２　入札者（指名者）が委任した代理人は、入札開始前に必ず委任状を提出してください。（入札室入室時）**

**３　入札者（指名者）が委任した代理人の提出する入札書は、記載例を参考に記載してください。**

|  |
| --- |
| 【記載例】　入札者　住　所　○○市○○町○○番地  （株）○○○○  氏　名　代表取締役　○○　○○  **代理人　氏　名　○○　○○　　㊞**（委任状に押印した代理人の印） |

４　入札書記載上の注意事項

(1) 入札書は、宇和島市の指定様式を使用し、文字・印影は明りょうかつ消滅しないもので記載してください。（シャチハタ・フリクションボールペン等は不可）

(2) 入札金額は、アラビア数字で金額の頭書に「￥」の文字を記入してください。

(3) 記載事項の訂正、文字の挿入等の場合は、その訂正箇所に二重線を引いてください。

(4) 金額の訂正は認めません。

５　予定価格の範囲内で、最低価格のものを落札者とします。

**６　この心得は、随意契約による見積合わせ等の場合に準用します。**

|  |
| --- |
| ※入札心得全文は宇和島市ホームページからダウンロードできます。  【掲載場所】  宇和島市HP　≫　事業者の方へ　≫　入札・契約情報　≫　物品・役務  ≫　入札・契約情報（物品・役務）　≫　入札・契約に関する規程・要綱・要領等 |