

【令和7年度】宇和島市会計年度任用職員募集案内

宇和島市会計年度任用職員を募集します。

詳細は、下記及び別紙の「R7_勤務条件等一覧表」をご覧ください。

1. 職種及び採用予定人数等

募集番号	職種	任用形態	採用予定人数	重複区分 ※1	随時試験 ※2
9-1	事務補助	パートタイム	1人		○
9-2	一般事務員【育休代替】（日振島出張所）	フルタイム	1人		○
9-3	保育士	フルタイム	2人		○
9-4	保育所調理員	パートタイム	2人		○
9-5	学校給食調理員	パートタイム	2人		○

※1 重複区分が同じ記号の職種は、重複して申し込むことができます。

※2 随時試験の区分に○がある職種は、一定数の応募があった場合に試験を実施します。よって、受付期間の途中であっても募集を終了する場合があります。

2. 受付期間

令和7年8月1日(金) から 令和7年8月31日(日) まで
(土・日曜日、祝日を除く午前8時30分 から 午後5時15分 まで)

3. 給料及び諸手当

給 料	(別紙) R7_勤務条件等一覧表「給料」のとおり ※金額が改定されることがあります。 ※任用時の給料、報酬は初任給額ですが、経験年数により上限額まで加算されます。
諸手当	通勤経費 通勤距離及び方法に応じて支給（通勤距離 片道2km以上）
	期末勤勉手当 支給あり（最大年4.6月分<支給月数は改定される場合あり>） ※任用期間が6月未満の場合は支給なし
	退職手当 フルタイムで一定要件を満たした場合に支給
	その他手当 (別紙) R7_勤務条件等一覧表「その他手当」のとおり

4. 勤務条件

任用期間	(別紙) R7_勤務条件等一覧表「任用期間」のとおり ※任用日から1か月間は条件付採用期間 勤務成績が良好な場合は、再度の任用を行うことがあります。
勤務場所 勤務時間等	(別紙) R7_勤務条件等一覧表「勤務条件」のとおり
年次有給休暇	勤務年数に応じて年次有給休暇を付与
社会保険	地方公務員共済組合、厚生年金、雇用保険 ※退職手当の支給対象となった日から雇用保険の適用除外
災害補償	労働者災害補償保険または非常勤公務災害 ※フルタイムで一定要件を満たした場合、地方公務員災害補償基金に加入
服 務	地方公務員法の服務に関する規定を適用 (法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止、営利企業等への従事等の制限等) ※パートタイム会計年度任用職員は、営利企業等への従事制限が適用除外
給与支払日	月額の場合・・・毎月20日(当月払い) 日額または時間額の場合・・・毎月10日(翌月払い)
その他	(別紙) R7_勤務条件等一覧表のとおり。 勤務場所が変更になる場合があります。

5. 受験資格

年齢、学歴等	年齢、学歴は問わない ※外国籍の方の受験も可能(ただし、在留資格において就労が制限されている場合等、採用できない場合あり)
資格、免許等	(1) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人 (2) (別紙) R7_勤務条件等一覧表「その他の受験資格」の要件を満たすこと

6. 試験内容等

試験内容	(別紙) R7_勤務条件等一覧表「試験内容」のとおり
日時、場所	応募者にあらかじめ連絡します。

7. 受験申込手続

<p>申込方法</p>	<p>受験申込は、原則インターネットによる申込み（電子申請）のみとします。 （別紙）R7_勤務条件等一覧表「申込方法」に【紙（可）】と記載されていない職種は、郵送や持参等では受付できませんのでご注意ください。</p> <p>下記の自治体求人専用サイト：パブリックコネクトより、パソコン又はスマートフォンからお申し込みください。（インターネット接続が必要です）</p> <p>[宇和島市採用情報ページ] https://public-connect.jp/employer/25</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>パブリックコネクト 宇和島市採用情報ページ</p>  </div>		
<p>求人ページ</p>	<p>職種</p>	<p>任用形態</p>	<p>URL</p>
	<p>9-1 事務補助</p>	<p>パートタイム</p>	<p>https://public-connect.jp/job/8131</p>
	<p>9-2 一般事務員 【育休代替】</p>	<p>フルタイム</p>	<p>https://public-connect.jp/job/8139</p>
	<p>9-3 保育士</p>	<p>フルタイム</p>	<p>https://public-connect.jp/job/8138</p>
	<p>9-4 保育所調理員</p>	<p>パートタイム</p>	<p>https://public-connect.jp/job/8136</p>
	<p>9-5 学校給食調理員</p>	<p>パートタイム</p>	<p>https://public-connect.jp/job/8135</p>
<p>事前準備</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●顔写真のデータ ※申込6か月以内に撮影し、上半身、脱帽、正面向き、背景が無地のもので、ご本人と確認ができるもの（画像の縦横サイズは、4：3） ●免許・資格が必要な職種は、応募資格を有することを証明する資格証等の写真データ ●障害者手帳等をお持ちの方は、手帳の写真データ ●外国籍の方は、在留カードの写真データ 		

<p>申込手順</p>	<p>①上記申込方法にあるリンクまたはQRコードから、宇和島市採用情報ページにアクセスし、会員登録をしてください。 登録時には、基本情報、学歴、職歴などの情報の入力が必要です。 (既に登録済みの場合、新たな登録は不要です。)</p> <p>②パブリックコネクで宇和島市のページを開き、〔職員募集〕の 카테고리から、受験申込したい職種を選択してください。</p> <p>③エントリー画面に進み、表示された項目を入力し、受験申込してください。</p>																
<p>入力項目</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="443 616 1377 654">▼会員(アカウント)登録時に入力する必須項目</td> </tr> <tr> <td data-bbox="443 654 683 788"> <p>基本情報 (顔写真含む)</p> </td> <td data-bbox="683 654 1377 788"> <p>名前、フリガナ、電話番号、生年月日、現住所、プロフィール写真のアップロード (「事前準備」で準備した顔写真のデータ)</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="443 788 683 922"> <p>学 歴</p> </td> <td data-bbox="683 788 1377 922"> <p>高校卒業～最終学歴までの学歴</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="443 922 683 1057"> <p>職 歴</p> </td> <td data-bbox="683 922 1377 1057"> <p>全ての職歴 (入社年月～退社年月、会社名、雇用形態、部署・役職名、職務内容)</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="443 1057 1377 1095">▼受験申込時に別途入力が必要な項目</td> </tr> <tr> <td data-bbox="443 1095 683 1229"> <p>志望動機</p> </td> <td data-bbox="683 1095 1377 1229"> <p>応募職種を志望する理由を入力してください。 (300字以内)</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="443 1229 683 1408"> <p>職務内容 勤務時間 勤務地 その他</p> </td> <td data-bbox="683 1229 1377 1408"> <p>各項目について具体的に希望があれば記入してください。 (100字以内)</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="443 1408 683 1541"> <p>受験資格 (各種データ)</p> </td> <td data-bbox="683 1408 1377 1541"> <p>免許・資格が必要な職種及び障害者手帳等をお持ちの方、外国籍の方は、「事前準備」で準備したデータをアップロードしてください。</p> </td> </tr> </table>	▼会員(アカウント)登録時に入力する必須項目		<p>基本情報 (顔写真含む)</p>	<p>名前、フリガナ、電話番号、生年月日、現住所、プロフィール写真のアップロード (「事前準備」で準備した顔写真のデータ)</p>	<p>学 歴</p>	<p>高校卒業～最終学歴までの学歴</p>	<p>職 歴</p>	<p>全ての職歴 (入社年月～退社年月、会社名、雇用形態、部署・役職名、職務内容)</p>	▼受験申込時に別途入力が必要な項目		<p>志望動機</p>	<p>応募職種を志望する理由を入力してください。 (300字以内)</p>	<p>職務内容 勤務時間 勤務地 その他</p>	<p>各項目について具体的に希望があれば記入してください。 (100字以内)</p>	<p>受験資格 (各種データ)</p>	<p>免許・資格が必要な職種及び障害者手帳等をお持ちの方、外国籍の方は、「事前準備」で準備したデータをアップロードしてください。</p>
▼会員(アカウント)登録時に入力する必須項目																	
<p>基本情報 (顔写真含む)</p>	<p>名前、フリガナ、電話番号、生年月日、現住所、プロフィール写真のアップロード (「事前準備」で準備した顔写真のデータ)</p>																
<p>学 歴</p>	<p>高校卒業～最終学歴までの学歴</p>																
<p>職 歴</p>	<p>全ての職歴 (入社年月～退社年月、会社名、雇用形態、部署・役職名、職務内容)</p>																
▼受験申込時に別途入力が必要な項目																	
<p>志望動機</p>	<p>応募職種を志望する理由を入力してください。 (300字以内)</p>																
<p>職務内容 勤務時間 勤務地 その他</p>	<p>各項目について具体的に希望があれば記入してください。 (100字以内)</p>																
<p>受験資格 (各種データ)</p>	<p>免許・資格が必要な職種及び障害者手帳等をお持ちの方、外国籍の方は、「事前準備」で準備したデータをアップロードしてください。</p>																
<p>注意事項</p>	<p>※ 申込後は必ずマイページのエントリー一覧を確認し、受験申込が完了しているか確認してください。</p> <p>※ 募集期間の締切間近はアクセスが集中する恐れがあるほか、システムサーバーの保守点検等により、申込期間中にシステムが停止する場合がありますので、余裕を持って受験申込をお願いします。</p> <p>※ 使用する端末の機種や環境等により利用できない場合があります。</p> <p>※ 使用される端末や通信回線上の障害によるトラブルについては、一切責任を負いません。</p>																

問い合わせ先	<p>その他、ご不明な点は、以下までお問い合わせください。</p> <p>〒798-8601 愛媛県宇和島市曙町1番地 宇和島市役所 総務部 総務課 人事係（本庁4階） TEL 0895-49-7007<直通> Mail jinji@city.uwajima.lg.jp</p>
--------	---