

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【人材育成事業】

研修の内容	(研修名称) (参加又は開催) ☐ 参加 ☐ 開催 (主催者) (会場、会場場所) (開催趣旨) (研修内容)
試験または検定等の内容	(試験または検定等の名称) (主催者) (会場、会場場所)
実施期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
成果 (できるだけ詳細に)	(講師、受講者氏名、試験の合否、受講して得られたこと等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ 研修の概要がわかる資料(研修資料・修了証等の写し・研修の様子分かる写真等)※研修の場合 ☐ 試験または検定等の概要がわかる資料(受験票・合否通知書等の写し、または写真等)※試験または検定等の場合

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【産業財産権取得事業】

出願名称	
産業財産権の内容	(種別) ☐特許権 ☐実用新案権 ☐意匠権 ☐商標権 (状況) ☐出願 ☐審査請求 ☐登録 ☐技術評価書請求【複数選択可】 (内容) (取得目的)
出願日又	令和 年 月 日
出願審査請求日	令和 年 月 日
産業財産権取得予定日	令和 年 月 日
成果 (できるだけ詳細に)	(出願結果等)
添付書類	☐経費計算書 ☐取得した又はしようとしている産業財産権の概要がわかる資料 (特許庁等への提出した書類の写し等)

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【デザイン企画製作事業】

パッケージデザイン、ブランドデザイン名称	
パッケージデザイン、ブランドデザインの内容	(デザイン内容) (企画製作後の展開) (宇和島市のロゴマーク使用の有無) ※有りの場合は☒を入れる ☐有り (委託先)
実施期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
成果 (できるだけ詳細に)	(デザイン企画製作の効果、印刷部数、デザインの公開方法等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ 企画製作したデザインの概要がわかる資料(デザイン図、写真等)

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【大学新卒者人材確保事業】

大卒者人材確保事業の内容	(募集内容) ※職種、要件、給料、賞与、人数、雇用開始時期を記載 <記載例：営業職、大卒以上、月19万円、賞与年2回、2名、平成〇年〇月〇日より> <記載例：研究職、院卒以上、月21万円、賞与年2回、1名、即時>
募集方法(媒体、回数等)	
雇用者募集時期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
求人サイト登録日 (求人サイト登録する場合のみ)	令和 年 月 日
成果 (できるだけ詳細に)	(雇用者数、問合せ及び面接件数等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ 雇用者名簿、問合せ又は面接者名簿 ☐ 求人内容の概要がわかる資料(登録した求人サイト等の写し・就職説明会の出展の様子分かる写真・求人申込書等)

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【プロフェッショナル人材確保事業】

プロフェッショナル 人材確保事業の内容	(雇用人数) (職種) (採用後の役職、配属部署) (従事業務内容) (利用した登録人材会社名)
雇用契約期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで
補助対象期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで (6か月以内かつ当該年度末日を超えない日まで)
成果 (できるだけ詳細に)	(雇用者数、問合せ及び面接件数等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ 雇用者名簿 ☐ 求人内容の概要がわかる資料(求人申込書等) ☐ プロフェッショナル人材戦略拠点または先導的人材マッチング事業による人材確保が分かる資料

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【新規創業事業】

創業事業名称 (会社名、屋号)	
創業事業の内容	(事業形態) ☐ 個人事業主 ☐ 法人 (事業内容) (事業所、店舗の場所) (創業資金借入の有無) ☐ あり (借入れ先:) ☐ なし
創業日	令和 年 月 日
法人登記日 (法人の場合のみ)	令和 年 月 日
成果 (できるだけ詳細に)	(来店者数、売上等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ 個人事業の開業届出書の写し※個人の場合 ☐ 法人設立届出書※法人の場合 ☐ 創業した事業概要がわかる資料 (写真、チラシ、許可証等)

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業結果【BCP・事業承継計画策定事業】

策定又は改定した計画（名称）	
事業計画策定の内容	（計画を導入する理由） （導入した事業計画の内容） ☐事業継続計画 ☐事業継続力強化計画 ☐事業承継計画 ☐新規策定 ☐改定 （改定の場合は、既存計画の策定期間） 年 月 日 （連携機関等：策定または改定にあたっての連携した機関） （計画書の完成日）
実施期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
計画策定による成果 （できるだけ詳細に）	（策定による効果、今後の取組内容等）
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ 策定した計画書の写しおよび関連する資料等 ☐ 認定書等（中小企業庁の事業継続力強化の認定を受けた場合）

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【販路開拓事業】

見本市、展示会、商談会の名称	
見本市、展示会、商談会の内容	(主催者) (会場、会場場所) (開催趣旨) (来場者数) (出品品目)
実施期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
成果 (できるだけ詳細に)	(商談相手、商談結果、出展して得られた成果等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ 来場者または商談相手等の一覧 (名刺の写し等) ☐ 見本市、展示会、商談会の概要がわかる資料 (ちらし、開催要項) ☐ 自社が出展又は開催している様子が分かる写真等

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【外国人材確保事業】

申請者	資本金額 (法人のみ)	円	常時使用する 従業員の数	人
	業種	☐ 農業、林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業、砕石業、砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業 ☐ 卸売業、小売業 ☐ 金融業、保険業 ☐ 不動産業、物品賃貸業 ☐ 学術研究、専門、技術サービス業 ☐ 宿泊業、飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業 ☐ 教育、学習支援業 ☐ 医療、福祉業 ☐ 複合サービス事業 ☐ サービス業（他に分類されないもの） 具体的に記載 （ ※ ☐ 内にチェックの上、具体的に記載して下さい。		
	略歴			
	補助事業担当者（職氏名）		連絡先 電話番号	
	外国人材確保事業の内容	（対象となる外国人材の氏名） （外国人在留資格） ☐ 特定技能 ☐ 技能実習 （外国人材を必要とする理由）		

	(従事業務内容) (利用した登録人材会社名)
雇用契約期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで
過去の雇用状況 (直近3年間で特定技能又は技能実習により在留する外国人材を受入れていれば記載)	
添付書類	☐ 登記事項証明書 (履歴事項証明書) ※法人の場合 ☐ 住民票 ※個人の場合 ☐ 事業の概要がわかる資料 (会社パンフレット、ホームページの写し、定款等) ☐ 市税等収納状況閲覧同意書 ☐ 精算払請求書 ☐ 雇用者名簿 ☐ 在留資格を証する書類 (在留カード、旅券 (パスポート) 面の上陸許可など、在留資格が確認できる書類等) ☐ 受入を証する書類 (労働条件通知書、雇用契約書、雇用証明書など外国人材の受入れ日が確認できる書類等)

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【販売力強化事業】PR力強化用

ライブコマース、商品PR用動画名称	
ライブコマース、商品PR用動画の内容	(制作物の内容) (制作後の展開) (制作物公開先のURL) (委託業者名)
実施期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
成果 (できるだけ詳細に)	(PR実施の効果、閲覧数、売上実績等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ 制作物の概要がわかる資料（委託業者からの報告書、公開されている画面のコピー、写真等）

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【販売力強化事業】ネットショップ用

ネットショップ名称	
ネットショップの内容	(自社又は他社) ☐ 自社サイト URL : ☐ 他社サイト (名称) URL : (種別) ☐ 新規開設 ☐ 既存自社サイトにネットショッピング機能追加 ☐ 他社サイトへの出店 (販売品目) (追加した決済サービスの種類)
開設日	令和 年 月 日 (機能追加の場合は、機能追加が完了した日)
成果 (できるだけ詳細に)	(売上額<開設又は機能追加後>、ページビュー数等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ ウェブサイトの概要がわかる資料 (ページの写し、URL、図面等)

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業結果【省力化推進事業】RPA用

導入したRPA (名称)	
省力化推進事業の内容	(導入したRPAの内容) (導入した事業所、店舗の場所)
実施期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
RPA導入後の成果 (できるだけ詳細に)	(RPA導入により省力化できた時間、今後の運用等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ RPAを導入後の成果が分かる資料 ☐ RPA導入に係る契約書及び概要書等の写し

令和7年度 宇和島市中小企業者等応援事業補助金 成果報告書

補助事業成果【省力化推進事業】システム等導入用

省力化推進事業の内容	(導入したシステム又は機器の内容) (導入した事業所、店舗の場所)
実施期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
システム又は機器の導入後の成果 (できるだけ詳細に)	(システム又は機器の導入により省力化できた時間、今後の運用等)
添付書類	☐ 経費計算書 ☐ システム又は機器を導入後の成果が分かる資料 ☐ システム又は機器の導入に係る契約書及び概要書等の写し