**様式第１号の２**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **見　　積　　書**  **令和　　年　　月　　日**  **宇和島市長 岡原　文彰　様**  **見積者　住所**  **氏名 ㊞**  **宇和島市契約規則をまもり契約条項を承認の上見積いたします。** | | | | | | | | | | | | |
|  | **金　額** | **拾億** | **億** | **千万** | **百万** | **拾万** | **万** | **千** | **百** | **拾** | **円** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **工事名（業務名・物品名称）**  **宇和島市第3次地球温暖化対策実行計画　実施状況調査・分析業務** | | | | | | | | | | |
| **工事（納入）期限**  **契約締結日の翌日から令和8年1月31日まで** | | | | | | | | | | |
| **その他必要事項**  **履行場所：宇和島市曙町** | | | | | | | | | | |
| ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： | | | | | | | | | | | | |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

|  |  |
| --- | --- |
| 委　任　状  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日  宇和島市長　岡　原　文　彰　様  　　　　　　　　　　　　住　所  氏　名　 ㊞     |  | | --- | | 宇和島市第3次地球温暖化対策実行計画　実施状況調査・分析業務 |   件　名  上記の入札及び見積に関する一切の権限を次の者に委任します。  代理人　住　所  氏　名 　 ㊞  ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

3799

**様式第１号の２**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **記入方法**  **見　　積　　書**  **①見積提出日**  **令和〇年〇月〇日**  **③市に申請した契約等使用印**  **（二つの印鑑（代表者印と社印など）をセットで使用印として申請している場合は、両方の押印が必要。）**  **※担当者の職氏名、連絡先を下記に記載する場合は押印省略可**  **宇和島市長 岡原　文彰　様**  **見積者　住所　　○○市○○町○○番地**  **②市に入札参加資格申請した所在地、商号等、代表者役職名・氏名**  **（株）○○○○　○○営業所**  **氏名　 代表取締役　○○　○○ ㊞**  **代理人　　○○　○○**  **④代理人で見積参加の場合（要委任状）、「代理人」と記載して代理人氏名を記載し、③の契約等使用印を押す場所に代理人の印を押印。**  **※見積者（委任者）の住所、商号等、代表者役職名・氏名の記載も必要。**  **※担当者の職氏名、連絡先を記載する場合は押印省略可**  **宇和島市契約規則をまもり契約条項を承認の上見積いたします。** | | | | | | | | | | | | |
|  | **金　額** | **拾億** | **億** | **千万** | **百万** | **拾万** | **万** | **千** | **百** | **拾** | **円** |  |
|  |  | **￥** | **１** | **０** | **０** | **０** | **０** | **０** | **０** |
| **工事名（業務名・物品名称）**  **宇和島市第3次地球温暖化対策実行計画　実施状況調査・分析業務**  **⑤桁間違い等ないか必ず確認し、金額の頭に「￥」マーク記載**  **※消費税抜きの金額を記載してください。** | | | | | | | | | | |
| **工事（納入）期限**  **契約締結日の翌日から令和8年1月31日まで** | | | | | | | | | | |
| **その他必要事項**  **⑥見積者または代理人の押印を省略する場合、担当者の職氏名、連絡先を記載**  **押印する場合は記載不要**  **履行場所：宇和島市曙町** | | | | | | | | | | |
| ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： | | | | | | | | | | | | |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

|  |  |
| --- | --- |
| **記載例**  委　任　状  **①見積提出日**  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日  **③市に申請した契約等使用印**  **（二つの印鑑（代表者印と社印など）をセットで使用印として申請している場合は、両方の押印が必要。）**  **※担当者の職氏名、連絡先を記載する場合は押印省略可**  宇和島市長　岡　原　文　彰　様  　　　　　　　　　　　　住　所　　**○○市○○町○○番地**  **（株）○○○○　○○営業所**  **②市に入札参加資格申請した所在地、商号等、代表者役職名・氏名**  氏　名　 **代表取締役　○○　○○** ㊞     |  | | --- | | 宇和島市第3次地球温暖化対策実行計画　実施状況調査・分析業務 |   件　名  **⑤代理人の印（シャチハタ不可）**  **※担当者の職氏名、連絡先を記載する場合は押印省略可**  上記の入札及び見積に関する一切の権限を次の者に委任します。  **④当日見積書を持参する代理人の住所、氏名**  代理人　住　所　　**○○県○○市○○町１**  氏　名 　 **○○　○○** ㊞  **⑥押印を省略する場合、担当者の職氏名、連絡先を記載**  **押印する場合は記載不要**  ※本件担当者（押印する場合は、記載を要しない。）  　担当者職氏名：  　担当者連絡先： |

（注）本件担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合にあっては、押印を省略することができる。

※見積当日に代表者の方が来られない場合は委任状が必要となります。代理人が参加される場合は、見積開始前に提出を求めますので、ご準備をお願いいたします。

宇和島市物品等入札参加に関する心得（概要）

１　入札の辞退方法

(1) 入札辞退届を契約検査室契約係に提出してください。

**２　入札代理人は、入札開始前に必ず委任状を提出してください。**

**３　入札代理人の提出する入札書は、以下の記載例を参考に記載してください。**

|  |
| --- |
| 【記載例】　入札者　住　所　○○市○○町○○番地  （株）○○○○  氏　名　代表取締役　○○　○○  **代理人　氏　名　○○　○○　　㊞**（委任状に押印した代理人の印）  **（担当者の職氏名及び連絡先を記載する場合、代理人の押印省略可）** |

４　入札書記載上の注意事項

(1) 入札書は、宇和島市の指定様式を使用し、文字・印影は明りょうかつ消滅しないもので記載してください。（シャチハタ・フリクションボールペン等は不可）

(2) 入札金額は、アラビア数字で金額の頭書に「￥」の文字を記入してください。

(3) 記載事項の訂正、文字の挿入等の場合は、その訂正箇所に二重線を引いてください。

(4) 金額の訂正は認めません。

５　予定価格の範囲内で、最低価格のものを落札者とします。

**６　この心得は、随意契約による見積合わせ等の場合に準用します。**

|  |
| --- |
| ※入札心得全文は宇和島市ホームページからダウンロードできます。  【掲載場所】  宇和島市HP　≫　事業者の方へ　≫　入札・契約情報　≫　物品・役務  ≫　入札・契約情報（物品・役務）　≫　入札・契約に関する規程・要綱・要領等 |