

令和 6 年度

【申請期限】令和 7 年 2 月 28 日(金)

宇和島市 中小企業者等応援事業

宇和島市は頑張っている中小企業（個人事業主含む）を応援します。11 種のメニューで補助を行いますので、ぜひご活用ください。

（メニューの 6 以外は事業を営み始めて 1 年以上の方が対象となります。）

① 人材育成事業

上限 20 万円
補助率 1/2

研修をしたい、資格を取得させたい

【事業概要】

- ① 公的団体や研究機関等が行う職業技能に関する研修受講、試験又は検定受験
- ② 従業員等を対象とした①に規定する団体等から派遣される者が講師を務める研修の開催を支援します。

【対象経費】

- ① 受講料、検定料（資格の更新は対象外）
- 〔例〕大型特殊免許、玉掛技能講習、けん引免許 等
- ② 謝金、賃借料（会場使用料等）、委託料
- 〔例〕講師を招いて、施設で介護技術の指導・研修を受けさせたい。

② 産業財産権取得事業

上限 50 万円
補助率 1/2

特許や実用新案等の権利をとりたい

【事業概要】

特許権、実用新案権、意匠権及び商標権の国内出願並びに外国出願を支援します。

【対象経費】

出願料、委託料（弁理士費用、外国出願における現地代理人等に支払う経費、図面等作成費、翻訳料）、謝金
※一つの案件に対して複数回、補助金の交付申請はできません。

③ デザイン企画製作事業

上限 25 万円
補助率 1/2

パッケージ等のデザインを刷新したい

【事業概要】

新たなパッケージデザイン、ブランドデザインの企画及び製造を支援します。

【対象経費】

謝金、委託料
※原材料費、印刷製本費、製版代等は対象外。
※市のロゴマークを含めて新たに企画製作する場合は、補助上限額は 30 万円まで。

④ 大学新卒者人材確保事業

上限 50 万円
補助率 1/2

新卒者（大卒以上）を採用したい

【事業概要】

主として大学又は大学院の新卒者を採用する目的で行う宣伝及び求人サイトへの登録並びに就職説明会への出展又は開催を支援します。

【対象経費】

広告宣伝費、求人サイト掲載料（ただし、令和 7 年 3 月 31 日までに支払った経費に限る。）、賃借料（会場使用料、物品賃借料）、出展料

⑤ プロフェッショナル人材確保事業

上限 50 万円
補助率 1/2

プロフェッショナル人材を採用したい

【事業概要】

『愛媛県プロフェッショナル人材戦略拠点』を利用したプロフェッショナル人材、又は、『先導的人材マッチング事業』を利用したハイレベル人材の市内事業所への受け入れを支援します。

【対象経費】

給与及び社会保険料（就業を開始した月を含む最大 6 か月分。ただし、令和 7 年 3 月 31 日までに支払った経費に限る。）、登録人材紹介会社へ支払う人材紹介手数料

申請書類のダウンロード、制度の詳細、提出書類は宇和島市ホームページでご確認ください。

<https://www.city.uwajima.ehime.jp/soshiki/22/ouenjigyou.html>



● 商工観光課 商工係

お問合せ
お申込み先

Tel:0895-49-7080

Fax:0895-25-4907

e-mail : shoko2@city.uwajima.lg.jp



⑥ 新規創業事業

上限 50 万円
補助率 1/2

新たに創業したい

※特定創業支援等事業による支援を受けた者が対象

【事業概要】

- ①市内での店舗又は事業所の開設
- ②市内に登記事項証明書における本店（いわゆる本社）を有する法人設立を支援します。

【対象経費】

備品費、工事費、修繕料、インターネット開設費、不動産取引手数料（店舗、事業所に係るもの）
※備品・・・汎用性の高いものは対象外（車両、PC、プリンター、カメラ、電話機 等）

⑦ BCP・事業承継計画策定事業

上限 20 万円
補助率 1/2

BCP・事業承継計画を策定したい

【事業概要】

BCP（事業継続計画）、事業継続力強化計画若しくは事業承継計画の策定又は改定を支援します。

【対象経費】

謝金、委託料
※計画書の策定又は改定をしなければ補助対象なりません。

⑧ 販路開拓事業

上限 50 万円
補助率 1/2

販路を開拓したい

【事業概要】

市外での見本市、展示会及び商談会（主として販売を目的とするものを除く。）への出展並びに開催を支援します。

【対象経費】

出展料、賃借料（会場使用料、物品賃借料）、送料

⑨ P R 力強化事業

上限 50 万円
補助率 1/2

動画で商品のPRをしたい

【事業概要】

ライブコマースや動画を利用した積極的な商品のPR活動を支援します。

【対象経費】

委託料（ライブコマース・商品PR用動画制作費）
※動画制作用機材の購入費やサーバー管理費、通信料等のランニングコストは含まない。

⑩ R P A 導入支援事業

上限 50 万円
補助率 1/2

市内事業所へRPAを導入したい

【事業概要】

市内事業所へのRPA（ロボティック・プロセス・オートメーション）の導入を支援します。

【対象経費】

RPAライセンス利用料、RPA導入費、保守委託費

RPAとは

主に定型的なパソコン操作を代行・自動化するシステムです。督促状の作成や封筒印刷、ダイレクトメールの作成・発送など様々な操作を簡単にし、省力化・効率化を図ることで生産性の向上が期待できるため、人手不足や労働力の確保に力を入れる事業者注目されています。

⑪ ネットショップ事業

上限 50 万円
補助率 1/2

ネットショップを開きたい、改良したい

【事業概要】

- ①販売機能を有する自社ネットショップの新規開設及び改良並びに自社ウェブサイトへの同機能の追加
- ②販売機能を有する他者ウェブサイトへの出店を支援します。

【対象経費】

委託料（ウェブサイト制作費及び改良費、検索エンジン最適化対策費）、ドメイン取得費、ネットショッピングモール初期登録費、ネットショッピングモール月額利用料（利用開始月を含む最大6か月分）

● 注意事項

※補助制度の利用を考えている方は必ずお読みください。

- ▶ 市からの補助金交付決定日より前に補助対象事業に着手（発注・契約等）した場合は、補助対象となりません。
- ▶ 補助対象者は以下のとおりです。
 - ①中小企業基本法に基づく中小企業者であって、以下の要件を満たす方
 - I. 市内に住所及び事業所を有する個人
 - II. 市内に登記事項証明書における本店を有する法人
 - ※社会福祉法人、医療法人、特定非営利活動法人、学校法人、宗教法人等は含みません。
 - ②組合等
 - ③起業者（メニュー6のみ）

- ▶ 以下に該当する方は補助対象者となりません。
 - ①同一の事業に対して、他の補助金の交付を受けている者（販路開拓事業を除く）
 - ②補助金交付申請時に市税等を滞納している者
 - ③中小企業者又は組合等にあつては、市内で同一の事業を営み始めてから1年に満たない者
 - ④公序良俗に反する事業を行う者
 - ⑤前各号に掲げる者のほか、市長が不適当と認める者
- ▶ 補助金の計算・申請にあたっては、対象経費から、消費税及び地方消費税は除いてください。
- ▶ 補助事業完了後30日以内又は年度末日（令和7年3月31日）のいずれか早い日までに実績報告書を提出する必要があります。