

記載例

委任状

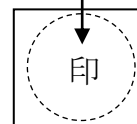
①入札日 → 令和○年○月○日

宇和島市長 岡原文彰様

②市に入札参加資格申請した会社
の住所、商号、役職名・氏名

住所	〇〇市〇〇町〇〇番地
	(株) 〇〇〇〇
氏名	役職名 〇〇 〇〇

③市に申請した印



社印：申請の使用印に社印を押印してある場合要

④入札件名

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

の入札及び見積に

関する一切の権限を次の者に委任します。

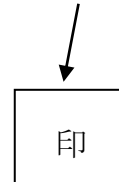
⑤当日入札室で応札する代理人の
住所、氏名

代理人 住所

氏 名

〇〇県〇〇市〇〇町 1
〇〇 〇〇

⑥代理人の印
(シャチハタ不可)



※入札当日に代表者の方が来られない場合は委任状が必要となります。代理人が参加される場合は、入札室にて入札開始前に提出を求めますので、ご準備をお願いいたします。
なお、入札時間は厳守となります。途中入室は認められませんのでご注意ください。