

教育・保育給付認定申請書兼利用申込書

記入例（1号認定）

令和〇年〇月〇日

宇和島市長様

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育給付認定及び施設利用を申請します。

保護者(申請者)住所: 宇和島市〇〇町〇〇番地 氏名: 〇〇 〇〇
連絡先: 【自宅】 〇〇 〇〇〇〇 【携帯】① 〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇 (母) ② 〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇 (父)
申請児童: ふりがな氏名: 〇〇〇〇 〇〇〇〇 障がい者手帳、療育手帳、特別児童扶養手当等の有無: 有 無
性別: 男 女 生年月日: 令和6年4月1日現在の年齢: 3歳 利用区分: 新規 転園
保育の希望の有無: 有 無 保護者の労働又は疾病等の理由により、保育所等において保育の利用を希望する場合
幼稚園等の利用を希望する場合(保育所等と併願する場合は上記「有」を☑選択すること)

利用を希望する期間及び施設(事業所)名

希望保育期間: 令和6年4月1日から 就学前まで
利用希望施設: 第1希望: 〇〇 幼稚園 希望理由: 兄弟が利用しているため

(※) 保育の希望「有」の場合は①~②に、「無」の場合は①に必要な事項を記入してください。

①世帯の状況

申請児童以外の世帯員全員(同居所別世帯の者、また、別居であっても生計が同一の子どもも含む。)を記入してください。

保育の希望「有」の場合は、保育必要理由(区分)に

- 1.就労 2.妊娠/出産 3.疾病/障がい 4.介護等 5.災害復旧 6.求職活動 7.就学 8.虐待/DV 9.育児休業 10.その他

のいずれかを記入してください。

また、1.就労・7.就学・10.その他の場合、備考欄に勤務先・学校名・事由のいずれかを記入してください。

区分: 児童の世帯員
氏名: 〇〇〇 〇〇〇 生年月日: 〇〇年〇〇月〇〇日 性別: 男 女
保育必要事由: 会社員 主婦 〇〇幼稚園 無職 無職
障がい者手帳、療育手帳、特別児童扶養手当等の有無: 有 無
生活保護適用の有無: 適用あり 適用なし
父母の令和5年1月1日住所: 市内 市外(松山市)
父母の令和6年1月1日住所: 市内 市外
祖父母の状況: 氏名 年齢 同居・別居 住所(※別居の場合のみ)

②保育の利用希望内容

希望保育時間: 平日 時 分から 時 分まで 土曜日 時 分から 時 分まで
希望保育必要量: 保育標準時間(1日最長11時間まで) 保育短時間(1日最長8時間まで)

●市記入欄

受付年月日

(表面)

・「保育所等」とは、保育所、認定こども園(保育部分)、小規模保育、家庭的保育、居宅訪問型保育、事業所内保育をいいます。
・「幼稚園等」とは、幼稚園、認定こども園(教育部分)をいいます。

●施設記入欄（施設（事業者）を經由して市に提出する場合）

受付年月日	令和 5 年 10 月 16 日
-------	------------------

園で受付した日を記載

施設（事業者）名	
担当者氏名 連絡先	(担当者) ○○ ○○○  (連絡先) ○○-○○○○
入所契約（内定）の有無	<input type="checkbox"/> 有（ 契約・内定（令和 年 月 日） ） ・ <input type="checkbox"/> 無
備 考	

園長名および電話番号を記載

(裏面)