

No.	名称	内容	策定準備		改訂検討										指針策定		指針周知				
			R4年度														R5年度				
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4						
上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬			
1	事務局 (市民課)	1_条例・規則作成	作成																		
		2_議会決議・対応			議会																
		3_策定・とりまとめ			改訂案の策定・とりまとめ等																
		4_指針の印刷・製本																	印刷	配布	
		5_指針の施行																	施行		
		6_パブリックコメント														実施					
		7_議会説明					実施									実施	実施				
2	策定委員会 (14名)	1_委員選任調整	選定																		
		2_委員選任			選任																
		3_委嘱状交付			交付																
		4_委員会の開催			1回					2回	3回			4回	5回						
		5_答申																	答申		
3	庁内ワーキンググループ (最大10名)	1_候補者調整	選定																		
		2_候補者選任			選任																
		3_課題検討・協議			改訂案の課題検討・協議 (随時)																
4	アンケート調査 (市内登録NPO団体) (民間協定団体) ほか地域づくり団体 検討	1_内容検討			検討																
		2_アンケート作成					作成														
		3_アンケート実施					実施														
		4_内容整理					整理														
		5_改訂委員会へ共有											共有								

指針策定の進捗状況を考慮し、協議の上、施行・公表時期を決定する。