

No.	名称	内容	策定準備		改訂検討										指針策定		指針周知							
			R4年度														R5年度							
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4									
上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬		上旬 中旬 下旬						
1	事務局 (市民課)	1_条例・規則作成	作成																					
		2_議会決議・対応			議会																			
		3_策定・とりまとめ			改訂案の策定・とりまとめ等																			
		4_指針の印刷・製本			改訂案の策定・とりまとめ等												印刷 配布							
		5_指針の施行															施行							
		6_パブリックコメント			実施																			
		7_議会説明			実施		実施		実施		実施		実施		実施									
2	策定委員会 (14名)	1_委員選任調整	選定																					
		2_委員選任			選任																			
		3_委嘱状交付			交付																			
		4_委員会の開催			第1回		第2回		第3回		第4回		報告		第2回		第3回		第4回		第5回		報告	
		5_答申													答申		答申							
3	庁内ワーキンググループ (最大10名)	1_候補者調整	選定																					
		2_候補者選任	選任																					
		3_課題検討・協議			改訂案の課題検討・協議(随時)																			
4	アンケート調査 (市内登録NPO団体) (民間協定団体) ほか地域づくり団体 検討	1_内容検討	検討		検討																			
		2_アンケート作成			作成		作成																	
		3_アンケート実施			実施		実施																	
		4_内容整理			整理		整理																	
		5_改訂委員会へ共有			共有		共有																	

指針策定の進捗状況を考慮し、協議の上、施行・公表時期を決定する。