

**令和5・6年度  
入札（見積）参加資格審査申請書  
（物品・役務共通様式） 記入要領**

入札（見積）参加資格申請書（物品・役務共通様式）は令和5・6年度に宇和島市病院局の発注する物品・役務の調達等の入札（見積）に参加を希望する者から提出されるものであり、この申請書等のない方の入札参加は認められません。希望者は、下記事項に留意して申請書等を作成してください。

**【注意事項】**

- (1) 受付期間、提出方法などの詳細は、令和5・6年度入札（見積）参加資格審査申請書提出要領を必ず確認してください。
- (2) 申請書は、特に定めのある場合を除いて申請日現在の内容で記入してください。
- (3) 数字は、アラビア数字（0、1、2、3 など）を用いて明確に記入してください。
- (4) 原則として、記入内容と資格証明書等の添付書類をもとに、指名競争入札（見積）を執行しますので、必要な内容の記入及び添付書類の提出をしてください。
- (5) 当該資格有効期間内に申請内容の変更が生じた場合は速やかに変更届を提出してください。

**1～7 全体共通様式（共通－1～3）**

全体共通様式については、「令和5・6年度入札（見積）参加資格審査申請書（全体共通様式）記入要領」をご参照ください。

**8 経営状況**

- ① 業種
  - ・該当する業種に「レ」を付けてください。
- ② 営業年数
  - ・創業から申請日までの営業年数を記入してください（1年未満は切り捨て。）。
- ③ 年間売上高（会社全体）
  - ・会社全体の昨年1年間の売上高（税込）を千円単位で記入してください（概算でもかまいません。）。

**9 県内の支店・営業所等**

- ・申請書「共通－1」の「1 申請者（本社）」又は「3 受任者」に記入したものの以外で、愛媛県内に支店・営業所等がある場合は、その情報を記入してください。

**10 発注を希望する種目**

- ・宇和島市病院局から発注を希望する種目に「○」を付けてください（2ページ分ありますのでご注意ください。）。
- ・別紙①「営業種別及び希望種目分類表」の「おもな物品・業務（例示）」を参考にしてください。
- ・「その他の物品」「その他の役務（業務）」「その他のリース・レンタル」を希望する場合は「希望種目「その他の物品」の具体的な内容」欄等に、必ず具体的な内容を記入してください。記載内容により、入札（見積）の指名業者を決定する場合があります。

**11 資格等（営業に関する許可・認可・登録・届出等）**

- ・営業に必要または関連する許可・認可・登録・届出等で、病院局が発注する物品購入及び業務等に必要または関連する資格等がある場合は別紙「営業に当たって必要または関連する許可等に必要または関連する資格等がある場合は、別紙②「営業に当た

- って必要または関連する許可等の例示」も参考にして記入してください。
- ・会社が所有する資格等と従業員個人が所有する資格等の両方を記入してください。
  - ・記入枠が足りない場合は、様式を追加（コピー）して記入してください。また、1枠で書ききれない場合は、2枠を1枠として記入してもかまいません。
  - ・該当する資格等を所有していない場合は一番上の欄に「該当なし」と記入してください。

【添付書類】 写し  
資格又は許可等を取得していることを証明する証明書等  
※写しは、はっきり確認できるよう鮮明なものであること。

※ 資格等の有効期間を過ぎた場合、更新された証明書等の提出がないと競争入札（見積）時に指名されないことがありますので、申請（登録）後に更新や変更があった場合は、変更届に更新された証明書等を添付し、速やかに提出してください。

## 12 営業用機械器具

- ・病院局の入札等に参加を希望する物品購入及び業務等に使用する主要な機械器具がある場合は記入してください。（船舶・大型車両・特殊車両・印刷機・清掃機器・その他機械器具等）
- ・記入枠が足りない場合は、様式を追加（コピー）して記入してください。また、1枠で書ききれない場合は、2枠を1枠として記入してもかまいません。
- ・該当する機械器具等を所有していない場合は一番上の欄に「該当なし」と記入してください。
- ・「保有形態」欄は、自己所有かリースか該当するものに「レ」を付けてください。

## 13 過去3年間の官公庁への納入・業務等実績（1件の契約金額が80万円以上）

- ・国、県、市町等への物品納入や業務委託等の実績がある場合は、その内容を記入してください（契約書の記載内容を転記してください。）。
- ・1件の契約金額が80万円以上で、同種の実績がある場合は、直近の実績を記入してください。また、「同種数」欄に過去3年間のおおよその実績数を記入してください。
- ・実績すべてを記入する必要はありません。どのような内容の実績があるのかを把握するためのものですので、多種類の実績がある場合は、入札（見積）の参加について希望する優先度が高い希望種目のものから記入してください。
- ・該当がない場合は一番上の欄に「該当なし」とご記入ください。

## 14 電子入札用ICカードの取得状況調査

- ・電子入札用ICカードの取得状況について該当する口に「レ」を付けてください。