

個人情報取扱事務届出一覧（実施機関：市長 所管部署：総務課）

| 整理番号      | 事務名称                       | 目的   | 所掌する組織        | 対象者                       | 根拠法令等  | 記録の内容   | 収集先          | 本人外の収集先<br>(該当条例号数)                                 | 記録形態         | 目的外利用<br>及び提供 | 電子計算機<br>処理<br>オンライン<br>結合<br>(根拠) | 委託又は<br>指定管理者 |
|-----------|----------------------------|--|---------------|---------------------------|--|---|--------------|---|--------------|---------------|------------------------------------|---------------|
|           |                            |  |               |                           |  | 要配慮個人情報<br>(根拠)   |              |   |              |               | 有<br>-----<br>無                    |               |
| 宇総<br>第1号 | 栄典に関する事務                   | 叙位・叙勲・褒章候補者<br>推薦に係る調書作成   | 行政係           | 叙位・叙勲・褒章の候補<br>者推薦の基準該当者  | 日本国憲法、<br>階位令、<br>内閣府設置法、<br>栄典事務の手引（内閣<br>府賞勲局作成） | 氏名、性別、生年月<br>日、住所、本籍、電話<br>番号、職業・職歴、学<br>歴、賞罰、家族構成、<br>資産状況<br>-----<br>信条、犯歴、医師等に<br>よる健康診断その他の<br>検査の結果<br>(内閣府設置法、栄典事<br>務の手引) | 本人及び<br>本人以外 | 他の実施機関、<br>他の公的機関、<br>民間<br>(第8条第2項第6号)             | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第2号 | 表彰に関する事務                   | 他の公的機関又は他の実<br>施機関が取扱う表彰推<br>薦、顕著な功績を残した<br>者に対する懸垂幕の作成<br>等に関する各種書類作成 | 各課（室）、<br>各支所 | 表彰に関する候補者推薦<br>の基準該当者     | 宇和島市表彰条例   | 氏名、性別、生年月<br>日、住所、本籍、電話<br>番号、職業・職歴、学<br>歴、資格、賞罰<br>-----<br>無  | 本人及び<br>本人以外 | 他の実施機関、<br>他の公的機関、<br>民間<br>(第8条第2項第1号)             | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第3号 | 宇和島大賞に関する事務                | 宇和島大賞表彰者に係る<br>調書作成  | 行政係           | 宇和島大賞に係る被推薦<br>者及び推薦者     | 宇和島市表彰条例、<br>宇和島市表彰条例施行<br>規則、<br>宇和島大賞表彰要綱        | 氏名、性別、生年月<br>日、住所、電話番号、<br>職業・職歴、学歴、成<br>績、賞罰<br>-----<br>無   | 本人及び<br>本人以外 | 推薦者、大会主催者<br>(第8条第2項第1号・第3<br>号)                    | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第4号 | 後援等名義使用に関する<br>事務          | 後援等名義使用許可申請<br>に係る申請者情報  |               | 申請者                       | 宇和島市後援等名義使<br>用許可に関する事務取<br>扱要綱                    | 氏名、住所、印影、電<br>話番号<br>-----<br>無   | 本人           | —   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 無<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第5号 | 宇和島市名誉市民に関す<br>る事務         | 功績が卓絶している者に<br>対して宇和島市名誉市民<br>の称号を贈り、顕彰す<br>る。                         |               | 宇和島市名誉市民                  | 宇和島市名誉市民条例   | 氏名、性別、生年月<br>日、住所、本籍、電話<br>番号、職業・職歴、学<br>歴、資格、成績、賞<br>罰、家族構成<br>-----<br>無  | 本人及び<br>本人以外 | 実施機関内部、<br>他の公的機関、<br>民間<br>(第8条第2項第1号・第3<br>号・第6号) | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 無<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第6号 | 訴訟に関する事務                   | 証拠書類の作成及び弁護<br>士との調整   |               | 原告、<br>被告、<br>裁判官、<br>弁護士 | 各種訴訟法  | 氏名、住所、印影、取<br>引状況、訴状・申立て<br>等<br>-----<br>無   | 本人及び<br>本人以外 | 他の公的機関<br>(第8条第2項第6号)                               | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 無<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第7号 | 宇和島市行政不服審査会<br>委員の委嘱に関する事務 | 委嘱に関する各種書類作<br>成及び連絡調整   |               | 宇和島市行政不服審査会<br>委員         | 行政不服審査法、<br>宇和島市行政不服審査<br>会設置条例、<br>同条例施行規則        | 氏名、性別、住所、印<br>影、電話番号、職業・<br>職歴<br>-----<br>無  | 本人以外         | 推薦団体<br>(第8条第2項第1号)                                 | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第8号 | 宇和島市行政不服審査会<br>の審査に関する事務   | 行政庁の処分等に対する<br>審査請求に係る諸手続及<br>び審査に関する事務                                |               | 審査請求者、<br>代理人等            | 行政不服審査法、<br>宇和島市行政不服審査<br>会設置条例、<br>同条例施行規則        | 氏名、住所、印影、電<br>話番号、意見・要望<br>-----<br>無   | 本人           | —   | 文書           | 無             | 無<br>-----<br>無                    | 無             |

個人情報取扱事務届出一覧（実施機関：市長 所管部署：総務課）

| 整理番号       | 事務名称  | 目的  | 所掌する組織     | 対象者                     | 根拠法令等                             | 記録の内容                                  | 収集先      | 本人外の収集先<br>(該当条例号数)          | 記録形態     | 目的外利用<br>及び提供 | 電子計算機<br>処理<br>オンライン<br>結合<br>(根拠) | 委託又は<br>指定管理者 |
|------------|---|---|------------|-------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------------------|----------|---------------|------------------------------------|---------------|
|            |   |   |            |                         |                                   | 要配慮個人情報<br>(根拠)                        |          |                              |          |               | 無                                  |               |
| 宇総<br>第9号  | 議案に関する事務  | 議案を調製及び市議会への提出                                  | 行政係        | 議案に含まれる個人情報に係る個人        | 地方自治法                             | 氏名、性別、生年月日、住所、職業・職歴、学歴<br>無            | 本人及び本人以外 | 実施機関内部、他の実施機関<br>(第8条第2項第6号) | 文書、電磁的記録 | 無             | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第10号 | 公文書公開請求に関する事務                                   | 公文書の公開請求の受付、資料準備、納付及び発送手配                       |            | 請求者                     | 宇和島市情報公開条例                        | 氏名、住所、印影、電話番号<br>無                     | 本人       | —                            | 文書、電磁的記録 | 無             | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第11号 | 個人情報開示請求に関する事務                                  | 公文書の個人情報の開示請求の受付、資料準備、納付及び発送手配                  |            | 請求者、請求者の代理人             | 宇和島市個人情報保護条例                      | 氏名、性別、生年月日、住所、本籍、印影、電話番号、家族構成、婚姻歴<br>無 | 本人       | —                            | 文書、電磁的記録 | 無             | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第12号 | 宇和島市情報公開審査会・個人情報保護審査会・個人情報保護審議会の委員の委嘱に関する事務     | 宇和島市情報公開審査会・個人情報保護審議会の委員の委嘱に関する候補者への連絡及び関係資料の作成 |            | 宇和島市情報公開審査会・個人情報保護審議会委員 | 地方自治法、宇和島市情報公開条例、宇和島市個人情報保護条例     | 氏名、性別、生年月日、住所、印影、電話番号、職業・職歴<br>無       | 本人       | —                            | 文書、電磁的記録 | 無             | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第13号 | 宇和島市情報公開審査会・個人情報保護審議会の審査に関する事務                  | 審査に必要な資料準備、日程調整等                                |            | 審査会及び審議会における対象者及び関係者    | 宇和島市情報公開条例、宇和島市個人情報保護条例           | 氏名、性別、生年月日、住所、印影、電話番号<br>無             | 本人       | —                            | 文書、電磁的記録 | 無             | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第14号 | 特殊郵便の收受に関する事務                                   | 書留郵便等の特殊郵便を收受し、担当課へ配付                           |            | 特殊郵便の発信者                | 郵便法                               | 氏名、住所<br>無                             | 本人       | —                            | 文書、電磁的記録 | 無             | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第15号 | 市誌等の販売に関する事務                                    | 市誌等の受注、発送                                       | 行政係、三支所総務係 | 購入申込者                   | —                                 | 氏名、住所、電話番号<br>無                        | 本人       | —                            | 文書、電磁的記録 | 無             | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第16号 | 愛媛県証紙の売りさばきに関する事務                               | 売りさばき人の指定、変更又は取消処理                              | 行政係        | 証紙の売りさばき人               | 愛媛県証紙条例、愛媛県証紙条例施行規則               | 氏名、住所、印影、電話番号<br>無                     | 本人       | —                            | 文書、電磁的記録 | 無             | 有                                  | 無             |
| 宇総<br>第17号 | 労働金庫貸付金提携融資に関する事務<br>※個人情報（氏名）を墨消しとしたため、届出書を廃止。 | 四国労働金庫に資金を預託し、勤労者対象の住宅建設資金又は教育資金の融資における貸付状況の把握  |            | 借入者                     | 宇和島市勤労者住宅建設資金融資要綱、宇和島市勤労者教育資金融資要綱 | 氏名、貸付金額<br>無                           | 本人以外     | 四国労働金庫<br>(第8条第2項第1号)        | 文書       | 無             | 無                                  | 無             |

個人情報取扱事務届出一覧（実施機関：市長 所管部署：総務課）

| 整理番号       | 事務名称                          | 目的   | 所掌する組織         | 対象者                  | 根拠法令等                                | 記録の内容                                     | 収集先         | 本人外の収集先<br>(該当条例号数)                 | 記録形態         | 目的外利用<br>及び提供 | 電子計算機<br>処理<br>オンライン<br>結合<br>(根拠) | 委託又は<br>指定管理者 |
|------------|-------------------------------|--|----------------|----------------------|--------------------------------------|---|-------------|-------------------------------------|--------------|---------------|------------------------------------|---------------|
|            |                               |  |                |                      |                                      | 要配慮個人情報<br>(根拠)                           |             |                                     |              |               | 有<br>-----<br>無                    |               |
| 宇総<br>第18号 | 防犯功労者表彰の推薦に関する事務              | 防犯功労者表彰の推薦に係る調書作成                          | 行政係            | 表彰対象者                | -                                    | 氏名、生年月日、住所、電話番号、職業・職歴、賞罰<br>-----<br>無    | 本人、<br>本人以外 | 実施機関内部、<br>宇和島地区防犯協会<br>(第8条第2項第1号) | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第19号 | 自衛官募集に係る適齢者情報の提供に関する事務        | 自衛官募集の推進に資するため、募集に係る適齢者情報を自衛隊地域協力本部へ提供     |                | 自衛隊募集に係る適齢者          | 自衛隊法、<br>自衛隊法施行令                     | 氏名、性別、生年月日、住所<br>-----<br>無               | 本人以外        | 実施機関内部<br>(第8条第2項第2号)               | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 無<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第20号 | 行政相談委員候補者の推薦に関する事務            | 行政相談委員候補者を推薦し、国へ報告                         | 行政係、<br>三支所総務係 | 行政相談委員候補者            | 行政相談委員法                              | 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、職業・職歴<br>-----<br>無    | 本人、<br>本人以外 | 実施機関内部<br>(第8条第2項第1号)               | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第21号 | 行政相談委員の活動補助金に関する事務            | 行政相談委員の活動を支援するため補助金を交付                     | 行政係            | 行政相談委員               | 宇和島市行政相談委員活動補助金交付要綱                  | 氏名、住所、印影、電話番号、取引状況<br>-----<br>無          | 本人          | -                                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 無<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第22号 | 市民法律相談の予約受付に関する事務             | 市民法律相談の実施に際し、予約を受け付ける。                     | 行政係、<br>三支所総務係 | 予約者                  | -                                    | 氏名、住所、電話番号<br>-----<br>無                  | 本人、<br>本人以外 | 代理人<br>(第8条第2項第1号)                  | 文書           | 無             | 無<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第23号 | 指定管理者選定委員会の審査に関する事務           | 指定管理者申請団体の提出書類に基づき、選定委員会において審査を行う。         | 行政係            | 申請団体の代表者及び役員         | 宇和島市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例、同条例施行規則 | 氏名、生年月日、住所<br>-----<br>無                  | 本人          | -                                   | 文書           | 無             | 無<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第24号 | 宇和島市公の施設指定管理者選定委員会委員の委嘱に関する事務 | 宇和島市公の施設指定管理者選定委員会委員の委嘱に必要な書類の作成、日程調整等を行う。 |                | 宇和島市公の施設指定管理者選定委員会委員 | 宇和島市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則     | 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、職業・職歴<br>-----<br>無    | 本人          | -                                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第25号 | 宇和島市行政改革推進委員会委員の委嘱に関する事務      | 宇和島市行政改革推進委員会委員の委嘱に必要な書類の作成、日程調整等を行う。      |                | 宇和島市行政改革推進委員会委員      | 宇和島市行政改革推進委員会設置要綱                    | 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、職業・職歴、学歴<br>-----<br>無 | 本人、<br>本人以外 | HP<br>(第8条第2項第3号)                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |

個人情報取扱事務届出一覧（実施機関：市長 所管部署：総務課）

| 整理番号       | 事務名称                     | 目的   | 所掌する組織 | 対象者               | 根拠法令等   | 記録の内容  | 収集先         | 本人外の収集先<br>(該当条例号数) | 記録形態         | 目的外利用<br>及び提供 | 電子計算機<br>処理<br>オンライン<br>結合<br>(根拠) | 委託又は<br>指定管理者 |
|------------|--------------------------|--|--------|-------------------|---|--|-------------|---------------------|--------------|---------------|------------------------------------|---------------|
|            |                          |  |        |                   |   | 要配慮個人情報<br>(根拠)  |             |                     |              |               | 有<br>-----<br>無                    |               |
| 宇総<br>第26号 | 宇和島補助金等審査委員会委員の委嘱に関する事務  | 宇和島補助金等審査委員会委員の委嘱に必要な書類の作成、日程調整等を行う。       | 行政係    | 宇和島補助金等審査委員会委員    | 宇和島市補助金等審査委員会設置要綱                                 | 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、職業・職歴、学歴<br>-----<br>無                                  | 本人、<br>本人以外 | HP<br>(第8条第2項第3号)   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第27号 | 職員の採用試験に関する事務            | 職員採用試験実施に伴う受験者情報の管理                        | 人事係    | 職員採用試験申込者         | 地方公務員法、<br>宇和島市職員の採用に関する規則                        | 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、職業・職歴、学歴、資格、成績、賞罰、趣味<br>-----<br>無                      | 本人          | —                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第28号 | 職員等の採用に関する事務             | 職員、会計年度任用職員の採用に係る申込者情報の管理                  |        | 職員等採用申込者（採用者を除く。） | 地方公務員法、<br>宇和島市嘱託職員等に関する規則、<br>宇和島市職員の臨時的任用に関する規則 | 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、職業・職歴、学歴、資格、賞罰、家族構成、趣味<br>-----<br>病歴、心身障害<br>(個人情報保護法) | 本人          | —                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第29号 | 職員研修に関する事務               | 職員研修の実施に伴う外部講師情報の管理                        |        | 外部講師              | —   | 氏名、性別、電話番号、職業・職歴、学歴、資格<br>-----<br>無                                       | 本人          | —                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第30号 | 源泉徴収に関する事務               | 職員以外への報酬等の支払いに係る源泉徴収票等の法定調書を作成し、税務署及び本人へ送付 |        | 職員以外で報酬等の支払いを受ける者 | 所得税法  | 氏名、生年月日、住所、個人番号、収入状況<br>-----<br>無   | 本人          | —                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>有<br>(番号法)           | 無             |
| 宇総<br>第31号 | 宇和島市特別職報酬等審議会委員の委嘱に関する事務 | 宇和島市特別職報酬等審議会委員の委嘱に必要な書類作成、日程調整等を行う。       |        | 宇和島市特別職報酬等審議会委員   | 地方自治法、<br>宇和島市特別職報酬等審議会条例                         | 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号<br>-----<br>無   | 本人          | —                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |
| 宇総<br>第32号 | 宇和海校区自治会に関する事務           | 宇和海校区自治会長の名簿管理、建設要望の取りまとめ                  | 宇和海支所  | 宇和海校区内の自治会長       | 宇和島市連合自治会会則(事務局)                                  | 氏名、住所、電話番号<br>-----<br>無   | 本人          | —                   | 文書、<br>電磁的記録 | 無             | 有<br>-----<br>無                    | 無             |

個人情報取扱事務届出一覧（実施機関：市長 所管部署：総務課）

| 整理番号       | 事務名称                  | 目的  | 所掌する組織                         | 対象者  | 根拠法令等                   | 記録の内容   | 収集先         | 本人外の収集先<br>(該当条例号数)                          | 記録形態         | 目的外利用<br>及び提供                               | 電子計算機<br>処理<br>オンライン<br>結合<br>(根拠) | 委託又は<br>指定管理者 |
|------------|-----------------------|---|--------------------------------|--|-------------------------|---|-------------|--|--------------|---|------------------------------------|---------------|
|            |                       |   |                                |  |                         | 要配慮個人情報<br>(根拠)   |             |  |              |   | 無                                  |               |
| 宇総<br>第33号 | 自衛官募集相談員の委嘱<br>に関する事務 | 安定した入隊者の確保及<br>び防衛基盤の育成のため、<br>自衛隊愛媛地域協力<br>本部が行う募集活動を援<br>助する自衛官募集相談員<br>の推薦及び委嘱の手続き<br>を行う。           | 行政係                            | 自衛隊募集相談員   | 地方自治法、<br>自衛隊法          | 氏名、性別、生年月<br>日、住所<br><br>無  | 本人以外        | 自衛隊愛媛地方協力本部<br>宇和島地域事務所<br>(第8条第2項第1号)       | 文書、<br>電磁的記録 | 無   | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第34号 | 公印管理に関する事務            | 総務課において管理して<br>いる市長印等について、<br>公印使用簿及び持出簿を<br>作成し、公印の適正な保<br>管及び使用の管理を行<br>う。                            |                                | 市から公印使用文書を受<br>ける者                                 | 宇和島市公印管理規程              | 氏名<br><br>無   | 本人以外        | 実施機関内部、他の実施<br>機関<br>(第8条第2項第1号・第2<br>号・第6号) | 文書、<br>電磁的記録 | 無   | 無                                  | 無             |
| 宇総<br>第35号 | 特別定額給付金の給付に<br>関する事務  | 「新型コロナウイルス感<br>染症緊急経済対策」(令<br>和2年4月20日閣議決定)<br>の趣旨を踏まえ、簡素な<br>仕組みで迅速かつ的確に<br>特別定額給付金を給付し、<br>家計への支援を行う。 | 総務企画部総<br>務課<br>特別定額給付<br>金推進室 | 基準日(令和2年4月27<br>日)において宇和島市の<br>住民基本台帳に記録され<br>ている者 | 宇和島市特別定額給付<br>金給付事業実施要綱 | 氏名、生年月日、住<br>所、印影、電話番号、<br>家族構成、取引状況<br><br>無   | 本人、<br>本人以外 | 代理人<br>(第8条第2項第1号)                           | 文書、<br>電磁的記録 | 有<br>(第9条第1項<br>第5号)<br><br>【提供先】<br>実施機関内部 | 有<br><br>無                         | 無             |
| 宇総<br>第36号 | 封入封かん業務に関する<br>事務     | 文書の発送作業における<br>封入封かん作業を自動化<br>し、業務負担の削減や新<br>型コロナウイルス等の感<br>染症の集団感染防止を図<br>るもの。                         | 行政係                            | 市から各種書類の発送を<br>受ける者                                | —                       | 氏名、性別、生年月<br>日、住所、電話番号、<br>個人番号、家族構成、<br>婚姻歴、居住関係、資<br>産状況、収入状況、納<br>税状況、公的扶助、取<br>引状況<br><br>無 | 本人以外        | 実施機関内部、他の実施<br>機関<br>(第8条第2項第6号)             | 文書、<br>電磁的記録 | 無   | 有<br><br>無                         | 無             |