

総合施工計画書に関するチェックリスト（建築工事）

工事名： _____ 受注者： _____
 現場代理人： _____
 主任（監理）技術者： _____

項 目	有・無	当 初	変 1	変 2	監 督 員	備 考
0 . 表紙・目次						
1 . 総則						
適用図書	必須					
2 . 工事概要						
コリンズ（CORINS）への登録	必須					
3 . 受注者の組織						
現場組織表	必須					現場常駐者に○印
工事外注計画	有・無					下請予定のある工事（契約相手が未定な場合でも工種を記載する） 下請通知の必要がない警備業、運搬業等も記載
施工体系図の掲示場所を示す図面等	有・無					位置図、写真等(公衆の見やすい位置)
4 . 現場の運営						
各種会議	有・無					
作業時間	必須					
5 . 施工の方針等						
重点施工管理項目	有・無					
6 . 工程の管理						
実施工程表	有・無					ネットワーク工程表
7 . 品質管理						
工種別の施工計画書	有・無					各工種ごとの作成の有無
8 . 安全衛生管理計画						
9 . 環境管理計画						
再生資源利用計画書	有・無					COBRIS推奨（新材を含む）
再生資源利用促進計画書	有・無					COBRIS推奨
建設廃棄物処理委託契約書の写し	有・無					運搬、処分
10 . 総合仮設計画						
交通誘導員の配置計画	有・無					
11 . その他						
官公庁等への手続き(予定又は写)	有・無					
創意工夫に関する実施計画	有・無					

・このチェックリストは一般的な内容となっているので、個々の工事の施工条件等に整合した施工方法等を取り入れた施工計画書を作成すること。

裏面あり

- ・監督職員との調整で、記載事項の一部を省略することができる。
- ・変更時に作成する変更施工計画書は、日付や内容を一覧表にする。

例：変更一覧表

変更回	提出日	変更内容	備考
1	RO . .	施工方法の新規追加 (P . ~)	
2	RO . .	現場組織の変更 (P . ~)	

「公共建築工事標準仕様書（建築工事編）」に定められた「工種別の施工計画書」の標準的な記載事項

- 1 . 総則
- 2 . 一般事項
- 3 . 材料・製品
- 4 . 施工
- 5 . 品質管理
- 6 . 安全衛生・環境管理

- ・品質計画にかかわるのは、「3 . 材料・製品」～「5 . 品質管理」である。
- ・工種別の施工計画書のうち「品質（検査・試験）計画に係る部分」は、監督職員の承諾を必要とする重要な項目である。
- ・各工事の工種別の施工計画書に記載すべき事項は「建築工事監理指針」に示されている。