様式第２号（第２条関係）

事業計画書

１　事業者の概要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名又は名称 |  | 代表者氏名 | | |  |
| 住所又は所在地 |  | | | | |
| 電話 |  | | ＦＡＸ |  | |
| 資本金又は出資額 | 千円 | | 従業員総数 | 人 | |
| 業種及び事業概要 |  | | | | |
| その他参考事項 |  | | | | |

２　投資計画

　（１）　計画の概要（増設・移転・更新）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 目的 |  | | | |
| 事業所の  所在地 |  | | | |
| 用途地域 |  | | | |
| 規模 | 土地 |  | 建物 |  |
| 事業費 |  | | | |
| 工事期間 | 着手 | 年　　月　　日 | 完成 | 年　　月　　日 |
| 操業開始  予定年月日 | 年　　　月　　　日 | | | |
| 新規雇用  従業員数 | 人 | | | |

（２）　事業費内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 種別・規模・能力・数量等 | 金額 |
| 土地 |  |  |
| 建物 |  |  |
| 機械・装置 |  |  |
| 構築物 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

（注）１　計画期間が１年を超えるときは、年度別内訳を付すること。

２　区分ごとに明細書を付すること。

（３）　資金計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 | 金額 |
| 自己資金 |  |
| 事業用資産売却 |  |
| 借入金 |  |
| その他 |  |
| 合計 |  |

　（４）　既存の事業の概要　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 種別・規模・能力・数量等 | 金額 |
| 土地 |  |  |
| 建物 |  |  |
| 機械・装置 |  |  |
| 構築物 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

（注）１　決算書又は試算表を付すること。

２　既設の建物平面図及び明細書を付すること。

（５）雇用計画（新規採用者の内訳）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 期間 | 年　月から 年　月まで | 年　月から 年　月まで | 年　月から 年　月まで | 年　月から 年　月まで | 年　月から 年　月まで |
| 新規雇用労働者数 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |