

令和3年度 宇和島市地域調査研究事業補助金 募集概要

第1 趣旨

宇和島市における行政諸課題の解決を図るため、地域及び産業の活性化、まちづくり、住民福祉の向上等に資する調査研究の支援を目的として、「宇和島市地域調査研究事業」を行う。

第2 補助対象者

大学、短期大学及び高等専門学校（以下「大学等」という。）とする。

第3 補助対象事業

大学等が実施する、市内をフィールドとして、本市における地域及び産業の活性化、まちづくり、住民福祉の向上等、行政課題の解決に資する調査研究であって、交付決定日から令和4年3月末までに実施されるものとする。ただし、国、地方公共団体、公益法人等（公益法人以外の民間団体を除く。）からの補助金等の交付を受けている事業は、補助対象外とする。

第4 補助対象経費

調査研究に要する経費であって、次に掲げるものとする。

区分	説明
報償費	外部講師の謝金 等
旅費	現地調査・講師招へいに係る旅費、高速道路利用料 等
需用費	消耗品費、図書購入費 等
役務費	郵送料・運搬費、通信料、手数料 等
委託料	調査研究の一部に係る業務委託 等
使用料及び賃借料	自動車、備品類、会場等の借上げ 等
原材料費	試薬、試作品製作に係る材料費 等
印刷製本費	資料作成に係る印刷製本費 等
その他経費	その他市長が必要と認める経費。 <u>ただし、食糧費、備品購入費及び施設整備に係る経費は除く。</u>

第5 補助金の額

1 補助対象経費の10分の10以内とし、次に掲げる額を上限とする。

区分	内容	補助上限額
(1) 課題対応型	市が提示する課題の解決に資する調査研究 (課題については市ホームページに掲載)	30万円
(2) 一般型	上記以外の調査研究	20万円

2 補助金の額に1,000円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるもの

とする。

第6 補助金の申請手続

補助金の交付を受けようとする申請者は、令和3年6月10日までに交付申請書（様式第1号）に次に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。

- (1) 調査研究計画書（様式第2号）
- (2) 収支予算書（様式第3号）
- (3) スケジュール表（任意様式）
- (4) その他市長が必要と認める書類

第7 補助金の交付決定

市長は、交付申請書を受理した場合は、その内容を審査し、当該申請に係る補助金を交付すべきものと認めたときは、交付の決定を申請者に通知するものとする。

第8 事業内容の変更等

申請者は、補助対象事業について、次のいずれかに該当する変更をしようとするときは、あらかじめ変更（中止・廃止）承認申請書（様式第6号）に必要書類を添えて市長に提出し、その承認を受けなければならない。

- (1) 補助金の額の変更
- (2) 補助対象経費の20%を超える増減
- (3) 事業内容の重要な変更

第9 実績報告

申請者は、補助事業が完了した日から起算して30日以内又は令和4年3月31日のうちいずれか早い日までに、実績報告書（様式第8号）に次に掲げる書類を添えて、市長に提出しなければならない。

- (1) 調査研究実績報告書（様式第9号）
- (2) 収支決算書（様式第10号）
- (3) 調査研究に係る領収書の写し
- (4) その他市長が必要と認める書類

第10 補助金の交付

- 1 補助金の交付時期は、補助事業が申請どおり完了したことを調査確認し、補助金の額が確定した後とする。
- 2 申請者は、前項の規定により補助金の交付を受けようとするときは、請求書を市長に提出しなければならない。

第11 調査研究の公表等

- 1 市長は、実績報告書、調査研究の成果等の全部又は一部を宇和島市ホームページ等により公表することができる。
- 2 市長は、調査研究の成果の全部又は一部を行政に反映することができる。

第12 その他

その他この事業の実施のために必要な事項は、別に定める。

(参考) 申請から交付までのスケジュール

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| ・ 令和3年4月～6月 | 申請書の提出 |
| ・ 交付決定後（令和3年7月頃） | 調査研究着手 |
| ・ （事業完了日から30日以内又は令和4年3月31日のいずれか早い日） | 実績報告書の提出 |
| ・ （審査完了後） | 補助金の交付 |

(申請・問合せ先)

宇和島市 総務企画部 企画情報課企画係

〒798-8601 愛媛県宇和島市曙町1番地

(電話) 0895-49-7003 (FAX) 0895-20-1905

(メール) kikaku1@city.uwajima.lg.jp

(ホームページ) <https://www.city.uwajima.ehime.jp/>

(募集ページ) <https://www.city.uwajima.ehime.jp/soshiki/3/chiikicyosa.html>

またはトップページ>行政の窓口>記事ID検索から「40203」で検索

様式第1号（第6条関係）

宇和島市地域調査研究事業補助金交付申請書

令和 ○年 ○月 ○日

宇和島市長 様

申請者 住所 ○○県○○市○○
氏名又は団体名 ○○大学
及び代表者氏名 学長 ○○ ○○
電話番号 000-000-0000

押印不要
申請者は大学等名とその代表者名でお願いします。

宇和島市地域調査研究事業補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり宇和島市地域調査研究事業補助金の交付を申請します。

申請区分	① 課題対応型	2 一般型
調査研究名		
調査研究の目的及び概要		
補助対象経費の額	記載の期間に関わらず、 交付決定日から3月31日 までの事業・支払った経費 が補助対象となります。	
交付申請額	300,000円	
補助事業の着手年月日及び完了年月日（予定）	着手 令和 ○年 ○月 ○○日 完了 令和 ○年 ○月 ○○日	
国その他団体からの補助金等の交付について	① 無 ・ 有	
添付書類	1 調査研究計画書（様式第2号） 2 収支予算書（様式第3号） 3 スケジュール表（任意様式） 4 その他市長が必要と認める書類	

様式第2号（第6条、第8条関係）

調査研究計画書

事業主体名	〇〇大学 〇〇学部	電 話	000-000-0000
代表者職氏名	教授 〇〇 〇〇	E - m a i l	xxxx@xx.xx.jp
調査研究名			

1. 調査研究の目的 (宇和島市の課題等を踏まえた上で、調査研究の目的を明記)	
2. 調査研究の概要	
3. 調査研究予定期間	令和〇年〇月〇〇日 ～ 令和〇年〇月〇〇日
4. 期待される効果	
5. 実施体制	(研究責任者) 〇〇学部 教授 〇〇 〇〇 電話 mail (研究従事者) 学生〇名程度、外部講師ほか (経理担当者) 〇〇学部〇〇課 〇〇 〇〇 電話 mail

※必要に応じて調査研究の内容が分かる概要資料を添付すること。

様式第3号（第6条、第8条関係）

収 支 予 算 書

1 収入の部

区 分	予算額（円）	備 考
市補助金	300,000	
計	300,000	

2 支出の部

区 分	予算額（円）	備 考
報償費	〇〇, 〇〇〇	外部講師謝金
旅費	〇〇, 〇〇〇	現地調査 往復〇円×〇名
需用費	〇〇, 〇〇〇	〇〇他消耗品 〇円 図書購入費 〇円
使用料及び賃借料	〇〇〇, 〇〇〇	現地調査に係るバス借上 〇回
印刷製本費	〇〇, 〇〇〇	資
計	300,000	

詳細に記載願います。
 ※ 交付決定後、記載のないものを執行される場合は、事前に市の承認を受けてください。承認を受けていないものは補助対象外となる場合があります。

※備考には、内容、単価、数量等を記載すること。