様式第３１号（第２１条関係）

介護保険居宅介護（介護予防）住宅改修費支給申請書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | 被保険者番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 被保険者氏名 |  |
| 個人番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 生年月日 | 　　年　　月　　日生 | 性別 | □ 男・□ 女 |
| 住所 | 〒　　　－　　　　 |
|  |
| 住宅の所有者 |  | 本人との関係 |  |
| 改修の内容・箇所及び規模 | □　手すりの取付け□　段差の解消□　滑りの防止及び移動の円滑化等のための床又は通路面の材料の変更□　引き戸等への扉の取替え□　洋式便器等への便器の取替え |
| 業者名 |  |
| 着工日 | 　　　　　 年　　　月　　　日 | 完成日 | 　　　　　 年　　　月　　　日 |
| 改修費用 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（介護保険対象部分のみ） |
| 宇和島市長　　様 |
| 上記のとおり関係書類を添えて居宅介護（介護予防）住宅改修費の支給を申請します。 |
| (被保険者)申 請 者 | 申請日 | 　　　　　年　　　月　　　日 | 電話番号 |  |
| 住　所 |  |
| 氏　名 |  |
| 申請書提出者名 | 代行事業所名 | 連絡先電話番号 |
|  |  |  |

※　次の書類を添付してください。

１　領収書　　２　工事費内訳書（領収書の額と合致したもの）

３　改修後の写真（撮影日が入ったもので事前申請と同じ箇所のもの）

　居宅介護（介護予防）住宅改修費の振込口座を記入してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 口座振込依頼欄 | 　　　□銀　　行□信用金庫□信用組合□農　　協 | □本　店□支　店□出張所□支　所 | 種目 | 口座番号 |
| □普通預金□当座預金□その他 |  |  |  |  |  |  |  |
| 金融機関コード | 店舗コード |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ゆうちょ銀行 | 記号 |  |  |  |  |  | 番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義人 |  |