令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 人材育成事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| 研修の内容 | （研修名称）  （参加又は開催）  □参加　　□開催  （主催者）  （会場、会場場所）  （開催趣旨）  （研修内容） |

|  |  |
| --- | --- |
| 試験または検定等の内容 | （試験または検定等の名称）  （主催者）  （会場、会場場所） |

|  |  |
| --- | --- |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （講師、受講者氏名、試験の合否、受講して得られたこと等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □研修の概要がわかる資料（研修資料・修了証等の写し・研修の  様子の分かる写真等）※研修の場合  □試験または検定等の概要がわかる資料（受験票・合否通知書等の  写し、または写真等）※試験または検定等の場合 |

令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 産業財産権取得事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| 出願名称 |  |
| 産業財産権の内容 | （種別）  □特許権　　□実用新案権　　□意匠権　　□商標権  （状況）  □出願　□審査請求　□登録　□技術評価書請求【複数選択可】  （内容）  （取得目的） |
| 出願日又 | 令和　　年　　月　　日 |
| 出願審査請求日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 産業財産権取得予定日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （出願結果等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □取得した又はしようとしている産業財産権の概要がわかる資料（特許庁等への提出した書類の写し等） |

　令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 デザイン企画製作事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| パッケージデザイン、ブランドデザイン名称 |  |
| パッケージデザイン、ブランドデザインの内容 | （デザイン内容）  （企画製作後の展開）  （宇和島市のロゴマーク使用の有無）※有りの場合は☑を入れる  □有り  （委託先） |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （デザイン企画製作の効果、印刷部数、デザインの公開方法等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □企画製作したデザインの概要がわかる資料（デザイン図、写真等） |

令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 大学新卒者人材確保事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| 大卒者人材確保事業の内容 | （募集内容）  ※職種、要件、給料、賞与、人数、雇用開始時期を記載  ＜記載例：営業職、大卒以上、月１９万円、賞与年２回、２名、平成○年○月○日より＞  ＜記載例：研究職、院卒以上、月２１万円、賞与年２回、１名、即時＞ |
| 募集方法（媒体、回数等） |  |
| 雇用者募集時期 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで |
| 求人サイト登録日（求人サイト登録する場合のみ） | 令和　　年　　月　　日 |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （雇用者数、問合せ及び面接件数等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □雇用者名簿、問合せ又は面接者名簿  □求人内容の概要がわかる資料（登録した求人サイト等の写し・就職説明会の出展の様子の分かる写真・求人申込書等） |

令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 プロフェッショナル人材確保事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| プロフェッショナル人材確保事業の内容 | （雇用人数）  （職種）  （採用後の役職、配属部署）  （従事業務内容）  （利用した登録人材会社名） |
| 雇用契約期間 | 令和　　年　　月　　日から　令和　　年　　月　　日まで |
| 補助対象期間 | 令和　　年　　月　　日から　　令和　　年　　月　　日まで  （６か月以内かつ当該年度末日を超えない日まで） |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （雇用者数、問合せ及び面接件数等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □雇用者名簿  □求人内容の概要がわかる資料（求人申込書等）  □プロフェッショナル人材戦略拠点または先導的人材マッチング  事業による人材確保が分かる資料 |

令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 新規創業事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| 創業事業名称  （会社名、屋号） |  |
| 創業事業の内容 | （事業形態）  □個人事業主  □法人  （事業内容）  （事業所、店舗の場所）  （創業資金借り入れの有無）  □あり（借り入れ先：　　　　　　　　　　　　　　　　）  □なし  （経営相談：商工会議所、商工会、金融機関）  □受けた（相談先：　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □受けていない |
| 創業日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 法人登記日（法人の場合のみ） | 令和　　年　　月　　日 |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （来店者数、売上等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □個人事業の開業届出書の写し※個人の場合  □法人設立届出書※法人の場合  □創業した事業概要がわかる資料（写真、チラシ、許可証等） |

令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業結果【 ＢＣＰ・事業承継計画策定事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| 策定又は改定した計画（名称） |  |
| 事業計画策定の内容 | （計画を導入する理由）  （導入した事業計画の内容）  □事業継続計画　　□事業継続力強化計画　　□事業承継計画  □新規策定　　　□改定  （改定の場合は、既存計画の策定時期）  　　　　年　　　月　　　日  （連携機関等：策定または改定にあたっての連携した機関）  （計画書の完成日） |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで |
| 計画策定による成果  （できるだけ詳細に） | （策定による効果、今後の取組内容等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □策定した計画書の写しおよび関連する資料等  □認定書等（中小企業庁の事業継続力強化の認定を受けた場合） |

　令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 販路開拓事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| 見本市、展示会、商談会の名称 |  |
| 見本市、展示会、商談会の内容 | （出展または開催）  □出展　　□開催  （主催者）  （会場、会場場所）  （開催趣旨）  （来場者数）  （出品品目） |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （商談相手、商談結果、出展して得られた成果等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □来場者または商談相手等の一覧（名刺の写し等）  □見本市、展示会、商談会の概要がわかる資料（ちらし、開催要項）□自社が出展又は開催している様子が分かる写真等 |

令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 ＰＲ力強化事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| ライブコマース、商品ＰＲ用動画名称 |  |
| ライブコマース、商品ＰＲ用動画の内容 | （制作物の内容）  （制作後の展開）  （制作物公開先のＵＲＬ）  （委託業者名） |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （ＰＲ実施の効果、閲覧数、売上実績等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □制作物の概要がわかる資料（委託業者からの報告書、公開されて  いる画面のコピー、写真等） |

令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業結果【 ＲＰＡ導入支援事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| 導入したＲＰＡ  （名称） |  |
| ＲＰＡの内容 | （導入したＲＰＡの内容）  （導入した事業所、店舗の場所） |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで |
| ＲＰＡ導入後の成果  （できるだけ詳細に） | （ＲＰＡ導入により省力化できた時間、今後の運用等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □ＲＰＡを導入後の成果が分かる資料  □ＲＰＡ導入に係る契約書及び概要書等の写し |

令和６年度　宇和島市中小企業者等応援事業補助金　成果報告書

補助事業成果【 ネットショップ事業 】

|  |  |
| --- | --- |
| ネットショップ名称 |  |
| ネットショップの内容 | （自社又は他社）  □自社サイト  　ＵＲＬ：  □他社サイト（名称　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　ＵＲＬ：  （種別）  □新規開設　　□改良　　□既存自社サイトにネットショッピング機能追加　　□他社サイトへの出店  （販売品目）  （改良の場合：改良内容） |
| 開設日 | 令和　　年　　月　　日  （改良及び機能追加の場合は、改良及び機能追加が完了した日） |
| 成果  （できるだけ詳細に） | （売上額＜開設または改良後＞、ページビュー数等） |
| 添付書類 | □経費計算書  □ウェブサイトの概要がわかる資料（ページの写し、URL、図面等） |